

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЧЕРКАСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ БІЗНЕС-КОЛЕДЖ**

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказом т.в.о. директора ЧДБК
від «20» вересня 2022 р. №194

**ІНСТРУКЦІЯ
ПРО ПОРЯДОК ДІЙ ПЕРСОНАЛУ ЧДБК ПО ЗАБЕЗПЕЧЕННЮ
ЕВАКУАЦІЇ ЛЮДЕЙ У РАЗІ ВИНИКНЕННЯ ПОЖЕЖІ**

Черкаси, 2022

I. Загальні положення

1.1. Ця інструкція про порядок дій персоналу Черкаського державного бізнес-коледжу (далі - Коледж) по забезпеченню безпечної та швидкої евакуації людей у разі виникнення пожежі (далі - Інструкція) розроблена відповідно до вимог Кодексу цивільного захисту України та Правил пожежної безпеки для навчальних закладів та установ системи освіти України, затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ України за № 974 від 15.08.2016 р. і призначена для організації безпечної та швидкої евакуації працівників і студентів з будівлі Коледжу та будівлі гуртожитку у випадку пожежі.

1.2. Інструкція є доповненням до схематичного плану евакуації людей при пожежі.

1.3. Практичні тренування по евакуації проводяться не рідше одного разу на півроку.

1.4. Інструкція є обов'язковою для вивчення й виконання всіма працівниками Коледжу.

II. Порядок евакуації при пожежі

2.1. При виникненні пожежі негайно повідомити про це за телефоном **101** до пожежної охорони (при цьому слід чітко назвати адресу навчального закладу, вказати кількість поверхів будівлі, місце виникнення пожежі, наявність людей у будівлі, а також свою посаду та прізвище).

2.2. Сповістити про пожежу директора Коледжу чи особу, що його заміщує, а також відповідального за пожежну безпеку в навчальному закладі.

2.3. Негайно і спокійно оголосити (повідомити) всьому персоналу Коледжа та студентам про необхідність термінової евакуації з усіх приміщень, за допомогою встановленої системи оповіщення.

2.4. Відкрити все евакуаційні виходи з будівлі.

2.5. З урахуванням обстановки, що склалася, визначити найбезпечніші евакуаційні шляхи і виходи до безпечної зони в найкоротший термін.

2.6. Евакуацію слід починати з приміщення, в якому виникла пожежа, і з суміжних з ним приміщень, яким загрожує небезпека поширення вогню та продуктів горіння, а також з поверхів вище пожежі. Після виходу людей з цього приміщення слід негайно закрити двері для запобігання поширення вогню та доступу повітря в приміщення, а також задимлення шляхів евакуації.

2.7. У найкоротший строк вивести студентів найбезпечнішими евакуаційними шляхами і виходами з будівлі відповідно до плану евакуації, ретельно перевіривши кабінет, щоб унеможливити перебування студентів у небезпечній зоні.

2.8. Організувати збір евакуйованих у спеціально встановленому місці.

2.9. Організувати перевірку наявності всіх учасників навчально-виховного процесу, евакуйованих з будівлі, за списками і журналами обліку навчальних занять. При евакуації проживаючих в гуртожитку за списками проживаючих у кімнатах гуртожитків. Наявність/відсутність працівників здійснюється керівниками структурних підрозділів згідно зі списками структурних підрозділів.

2.10. У разі виявлення відсутності когось із студентів або працівників, негайно з'ясовують, хто та де бачив його (її) востаннє, і передають цю інформацію представнику оперативно-рятувальної служби цивільного захисту, яка прибула до місця виклику.

2.11. Викладач не може залишати студентів без нагляду з моменту виявлення пожежі та до її ліквідації.

2.12. Адміністрації організовує зустріч працівників пожежної охорони і проводить їх до місця пожежі.

2.13. Виставити пости безпеки на входах в будівлю, щоб виключити можливість повернення студентів і працівників до будівлі, де виникла пожежа.

РОЗРОБИВ:

Начальник штабу цивільного захисту

Юрій МАСЛАК