

СИЛАБУС

Базова інформація про дисципліну	
Назва дисципліни	101 Практична англійська мова / Practical English (A2)
Рівень фахової передвищої освіти	Фаховий молодший бакалавр
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	071 Облік і оподаткування
Освітня програма	Облік і оподаткування
Семестр	3-4 семестри (11 клас)
Курс	2 (на базі повної загальної середньої освіти)
Анотація курсу	Мета викладання навчальної дисципліни – формування іншомовної комунікативної компетентності, необхідної для ефективного здійснення професійного та ситуативного спілкування у сфері обліку та оподаткування в усній і письмовій формах. Основними завданнями вивчення дисципліни є: - набуття навичок практичного володіння іноземною мовою в усіх видах мовленнєвої діяльності відповідно до професійних потреб майбутніх бухгалтерів та фахівців з оподаткування; - розвиток умінь здійснювати усне монологічне та діалогічне мовлення у сфері професійного, ділового, фінансово-економічного спілкування; - опрацювання та переклад іншомовних текстів за тематикою бухгалтерського обліку, фінансової звітності, оподаткування, банківської та фінансової діяльності; - формування здатності працювати з іншомовними джерелами з метою отримання, аналізу та використання сучасної фахової інформації у сфері обліку та оподаткування.
Сторінка курсу в MOODLE	http://78.137.2.119:2929/course/view.php?id=756
Мова викладання	англійська, українська
Лектор курсу	Ванжа Н.А. Канали комунікації: Чат у Moodle Е-mail: natalivanzha@ukr.net Телеграм-канал: 0931239402
Місце дисципліни в освітній програмі	
Освітньо-професійна програма	http://csbc.edu.ua/documents/otdel/moop_o.pdf
Перелік загальних компетентностей (ЗК)	ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

Перелік спеціальних компетентностей (СК)	-
Перелік програмних результатів навчання	РН 15. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності. РН 16. Вміти працювати самостійно і в команді, нести професійну відповідальність за результати роботи, дотримуватися норм та стандартів професійної етики для досягнення спільної мети.
Опис дисципліни	
Структура навантаження на студента	Загальна кількість годин – 120 Кількість кредитів – 4 Кількість лекційних годин – 0 Кількість практичних занять – 90 год. Кількість годин для самостійної роботи студентів – 30 Форма підсумкового контролю – залік
Методи навчання	1. Безпосередній/прямий метод. 2. Граматично-перекладний метод. 3. Аудіо-лінгвальний метод. 4. Когнітивний метод. 5. Комунікативний метод. 6. Проектний метод. 7. Тренінговий метод. 8. Інтенсивний метод. 9. Інтерактивний метод.
Зміст дисципліни	
Тема 1. Changes	Vocabulary: Verb+ preposition. Collocations. Facilities. Grammar: Used to. Purpose, cause and result.
Тема 2. Money	Vocabulary: Money. Shopping. Kinds of shops. Grammar: Relative clauses. Too much/many, enough, very
Тема 3. Nature	Vocabulary: Nature. Wild world. Environment protection. Grammar: Comparatives-superlatives. Articles.
Тема 4. Society	Vocabulary: Describing a city. Crime and punishment. Grammar: Uses of like. Present/past passive.
Тема 5. Technology	Vocabulary: Types of communication. Internet terms. Grammar: Present Perfect. Real conditionals+when
Тема 6. Fame	Vocabulary: Types of film. Collocations. Grammar: Reported speech. Hypothetical conditionals present/future.
Політика дисципліни	
Політика відвідування	Регулярне відвідування всіх видів занять, своєчасність виконання самостійної роботи. За об'єктивних причин студент може отримати індивідуальний графік навчання за погодженням із керівником курсу, завідувачем ЦК та завідувачем відділення.

Політика щодо дедлайнів та перескладання	Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку.
Академічна доброчесність	У випадку недотримання політики академічної доброчесності (плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво) передбачено повторне проходження оцінювання.
Використання ІІІ	Використання ІІІ під час виконання завдань регламентується Політикою «Використання ІІІ в освітньому процесі ЧДБК» Завдання мають маркування регламенту використання ІІІ.
Підсумковий контроль	Диференційний залік у кінці семестру за результатами поточної успішності

Система оцінювання

Система оцінювання підсумкової успішності студентів поділяється на **поточний контроль** та **семестровий контроль**.

Поточний контроль здійснюється протягом семестру і охоплює всі види аудиторної роботи (практичні, семінарські заняття) та виконання індивідуальних завдань. Максимальна кількість балів, яку студент може набрати за цей вид контролю, становить 100.

Підсумковий контроль

Відбувається у формі диференційного заліку.

Розрахунок підсумкової оцінки

Для предметів із заліком: Підсумкова оцінка базується виключно на балах, накопичених протягом семестру (S). Ваговий коефіцієнт у цьому випадку становить 1.

Формула: $O = S \times 1$

Види навчальної роботи	Загальна кількість балів
Перевірка лексичного матеріалу 3 теми по 5 балів	15
Перевірка граматичного матеріалу 3 теми по 5 балів	15
Діалогічне мовлення 3 теми по 5 балів	15
Монологічне мовлення 3 теми по 5 балів	15
Тестування (семестровий контроль)	10
Практичні завдання до самостійної роботи 3 теми по 10 балів	30
Разом	100

Критерії оцінювання для кожного виду навчальної

Критерії оцінювання засвоєння лексичного матеріалу:

5 б. - вільно володіє лексикою теми, правильно вживає слова у відповідному контексті, відсутні помилки.

4 б. - вживає лексику теми з незначними помилками, які не впливають на розуміння.

3 б. - демонструє обмежене володіння лексикою, допускає повторювані помилки.

2 б. - знає окремі слова, але не вміє правильно їх поєднувати.

1 б. - показує мінімальне знання лексики, спілкування значно ускладнене.

Критерії оцінювання засвоєння граматичного матеріалу:

5 б. - правильно використовує граматичні структури, помилок немає.

4 б. - допускає поодинокі помилки, які не заважають розумінню.

3 б. - робить кілька граматичних помилок, але основний зміст зрозумілий.

2 б. - часті помилки, що ускладнюють сприйняття висловлювань.

1 б. - не володіє граматиною теми, спілкування практично неможливе.

Критерії оцінювання діалогічного мовлення:

5 б. - вільно веде діалог, ставить та відповідає на запитання, без помилок.

4 б. - діалог зрозумілий, але трапляються окремі мовні помилки.

3 б. - діалог побудований, але з паузами, повтореннями, помилками.

2 б. - відповіді уривчасті, діалог непослідовний.

1 б. - не може підтримати діалог.

Критерії оцінювання монологічного мовлення:

5 б. - висловлюється логічно, послідовно, з використанням багатого словникового запасу, помилок немає.

4 б. - висловлювання зрозуміле, але є дрібні мовні недоліки.

3 б. - монолог має порушення послідовності, є помилки, але зміст передано.

2 б. - висловлювання уривчасте, з великою кількістю помилок.

1 б. - не здатен/здатна побудувати монолог.

Критерії оцінювання тестування (семестрового контролю):

9-10 б. - правильність відповідей 80–100%.

7-8 б. - правильність 60–79%.

4-6 б. - правильність 40–59%.

1-3 б. - правильність нижче 40%.

Критерії оцінювання практичних завдань до самостійної роботи:

10 б. - завдання виконане повністю, без помилок, з використанням додаткових матеріалів.

8-9 б. - завдання виконане правильно, але є незначні недоліки.

6-7 б. - завдання виконане частково, наявні помилки.

4-5 б. - завдання виконане неповністю, з великою кількістю помилок.

1-3 б. - завдання практично не виконане або не відповідає вимогам.

Шкала оцінювання		
ECTS	Бали	Зміст
A	90-100	Бездоганна підготовка в широкому контексті
B	80-89	Повні знання, міцні вміння
C	70-79	Хороші знання та вміння
D	65-69	Задовільні знання, стереотипні вміння
E	60-64	Виконання мінімальних вимог діяльності в стандартних умовах
FX	35-59	Слабкі знання, відсутність умінь
F	1-34	Необхідний повторний курс

Список рекомендованих джерел

1. Clare Antonia, Wilson J.J. Speak out Pre-Intermediate. Students' Book. Pearson Education Limited, 2019. 176 p.
2. Clare Antonia, Wilson J.J. Speak out Pre-Intermediate. Workbook. Pearson Education Limited, 2019. 95 p.
3. Latham-Koenig Christina, Oxenden Clive. English File-Intermediate. Students' Book. Oxford University Press, 2019. 168 p.
4. Latham-Koenig Christina, Oxenden Clive with Hudson Jane. English File-Intermediate. Workbook. Oxford University Press, 2019. 80 p.
5. Latham-Koenig Christina, Oxenden Clive with Lowy Anna and Garcia Beatriz Martin. English File-Intermediate. Teacher's Book. Oxford University Press, 2019. 217 p.

6. Барановська Т.В. Граматика англійської мови. Збірник вправ : Навч. посібник. Видання друге, виправлене, доповнене. Київ : ТОВ «ВП Логос-М», 2017. 384 с.
7. Борисенко О.І. Правила читання в англійській мові. (English Reading: rules and exercises. Pre-Intermediate/Intermediate). Черкаси, 2020. 69 с.
8. Борисенко О.І. Тести з граматики англійської мови. (Pre-Intermediate/Intermediate). Черкаси, 2020. 159 с.
9. Борисенко О.І., Мустафа О.О. Збірник завдань для опрацювання лексичного матеріалу (Speak Out Pre-Intermediate Course) : Навчальний практикум. I частина. Черкаси, 2021. 165 с.
10. Борисенко О.І., Мустафа О.О. Збірник завдань для опрацювання лексичного матеріалу (Speak Out Pre-Intermediate Course) : Навчальний практикум. II частина. Черкаси, 2022. 178 с.
11. Мустафа О.О., Борисенко О.І. АНГЛІЙСЬКА МОВА : Збірник текстів з завданнями. (Pre-Intermediate/Intermediate) Частина I. Черкаси, 2024. 49 с.

Інтернет ресурси

1. BBCVideoPodcast. [електронний ресурс]. – Режим доступу : <https://www.english.com/speakout/bbcdvdclips/intermediate/>
2. Intermediate BBC Interviews Video [електронний ресурс]. – Режим доступу : <https://www.english.com/speakout/bbcinterviews/intermediate/>
3. British Council. [електронний ресурс]. – Режим доступу : <https://learnenglish.britishcouncil.org/skills/intermediate-b1>
4. Learning chocolate. [електронний ресурс]. – Режим доступу : <https://www.learningchocolate.com/>
5. English File Student's Site > Intermediate third edition. [електронний ресурс]. – Режим доступу : <https://elt.oup.com/student/englishfile/intermediate3/?cc=ua&sellLanguage=uk>