



Факультет / відділення

Кафедра / циклова комісія іноземних мов

СИЛАБУС

Базова інформація про дисципліну	
Назва дисципліни	Англійська мова (A2-B1)
Рівень вищої освіти / фахової передвищої освіти	Фахова передвища
Галузь знань	05 „ Соціальні та поведінкові науки” 07 „ Управління та адміністрування”
Спеціальність	051 Економіка 071 Облік і оподаткування
Освітня програма	1) Економіка 2) Облік і оподаткування
Семестр	3-6 семестр (9 кл), 1-4 семестр (11 кл)
Факультет / відділення	Кафедра економіки, підприємництва та маркетингу Кафедра Обліку та Фінансів
Курс	2,3 курс (9 кл), 1,2 курс (11 кл)
Анотація курсу	<p>Програма вивчення нормативної навчальної дисципліни “Іноземна мова за професійним спрямування (англійська мова)” складено відповідно до освітньої програми підготовки фахового молодшого бакалавра за спеціальностями “ Економіка ”, “ Облік і оподаткування”. Викладання курсу має на меті сформуванню у студентів систему знань та навичок, що забезпечить студентам професійну та академічну мобільність.</p> <p>Предметом вивчення навчальної дисципліни є лексика, граматики і фонетика англійської мови бізнесового спрямування.</p> <p>Предмет пов'язаний з дисциплінами напрямів „Соціальні та поведінкові науки”, „ Управління та адміністрування”.</p> <p>Метою викладання навчальної дисципліни</p>

	<p>“Англійська мова за професійним спрямуванням” є формування необхідної комунікативної спроможності у сфері бізнесу (ситуативного спілкування) в усній і письмовій формах на рівні незалежного користувача.</p> <p>Основними завданнями вивчення дисципліни “Іноземна мова за професійним спрямуванням” є набуття навичок практичного володіння англійською мовою в різних видах мовленнєвої діяльності (мовлення на теми майбутньої роботи та під час дозвілля), зв'язаного висловлювання на професійні теми або теми особистих інтересів; опису досвіду, подій, сподівань, мрій тощо; набуття навичок спілкування (усного та письмового) з урахуванням вимог етикету спілкування, лінгво-національних особливостей носіїв мови, вирішення більшості проблем під час перебування у країні, мова якої вивчається; можливість отримання новітньої інформації через іноземні джерела; користування усним (монологічним та діалогічним) мовленням у межах побутової, бізнесової та загальноекономічної тематики; набуття навичок перекладу з іноземної мови на рідну та навпаки текстів різної тематиці; підвищення академічної мобільності студентів; підготовка студентів до майбутньої професійної діяльності; підвищення конкурентоспроможності студентів на ринку праці.</p>
Сторінка курсу в MOODLE	Market Leader http://78.137.2.119:1919/m72/course/view.php?id=723
Мова викладання	Англійська, українська
Лектор курсу	Мустафа О.О.
Місце дисципліни в освітній програмі	
Освітня програма	http://csbc.edu.ua/documents/otdel/koop_e.pdf http://csbc.edu.ua/documents/otdel/koop_o.pdf

Перелік загальних компетентностей (ЗК)	<p>1) ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 5. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації.</p> <p>ЗК 6. Здатність застосувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>2) ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях</p>
Перелік спеціальних компетентностей (СК)	
Перелік програмних результатів навчання	<p>1) ПРН 2. Зберігати та примножувати досягнення, моральні та культурні цінності суспільства, пропагувати ведення здорового способу життя.</p> <p>ПРН 3. Мати навички усної та письмової професійної комунікації державною та іноземною мовами.</p> <p>ПРН 16. Використовувати навички міжособистісної взаємодії, які дозволяють досягати професійних цілей.</p> <p>2) РН15. Мати навички володіння державною та іноземною мовами для письмової та усної професійної комунікації.</p> <p>РН16. Проявляти вміння працювати самостійно і в команді, нести професійну відповідальність за результатами роботи, дотримуватися етичних принципів, норм та стандартів професійної етики для досягнення спільної мети.</p>
Опис дисципліни	
Структура навантаження на студента	<p>Загальна кількість годин – 240 год.</p> <p>Кількість кредитів –8</p> <p>Кількість лекційних годин – 0</p> <p>Кількість практичних занять – 180 год.</p> <p>Кількість годин для самостійної роботи студентів – 60 год.</p> <p>Форма підсумкового контролю – залік</p>

Методи навчання	<ol style="list-style-type: none"> 1. Безпосередній/прямий метод. 2. Граматично-перекладний метод. 3. Аудіо-лінгвальний метод. 4. Когнітивний метод. 5. Комунікативний метод. 6. Проектний метод. 7. Тренінговий метод. 8. Інтенсивний метод. 9. Інтерактивний метод.
Зміст дисципліни	
Тема 1. Career plan	Career. Career plan. Career moves. Changing jobs. Making telephoning contact. Professional training. Word order in a sentence.
Тема 2. Professional Traits	Personal traits. Professional requirements. Hard and soft skills. Team work. Modals 1: ability, requests, offers.
Тема 3. Companies	Describing companies. Types of companies. Partnership. Present simple and Present Continuous.
Тема 4. Selling	Shopping habits. Shopping channels. Web-selling. Negotiating. Negotiating rules. Reaching agreements. Modals 2: must, need to, have to, should.
Тема 5. Idea Making	Research and development. Copying and improving the ideas of others. Killing g an idea. Verb and noun combinations.
Тема 6. Business creativity	Meeting a need. Contacts. Taking advantages. Response to customers' needs and research. Current trends. Past Simple and Past Continuous.
Тема 7. Stress	Stressful situations. Activities. Work under pressure. Health consultancy. Fight stress. Psychological support. Past Simple and Present Perfect.
Тема 8. Entertaining	Entertaining. Corporate entertaining. Eating and drinking. Rules of etiquette. Multiword verbs.

Тема 9. Business Ideas	Business and economy. Business sectors. Choosing a location for a new business. Type of businesses. Partnership. Formal and informal e-mails. Economic terms. Time clauses. Numbers.
Тема 10. Marketing Research	Marketing research. Marketing campaigns. Four Ps of marketing. Advertising. Telephone talks. Writing a report. Questions. Writing e-mail. Exchanging information over a telephone.
Тема 11. Business Research	Business targets. Telephoning exchanging information with the partners. Business profile of a business. Advices for business starting.
Тема 12. Planning	How and when to plan. Business decisions. Scheduling. Business perspectives. Checking information. Writing a business letter. Future actions. Future plans.
Тема 13. Employees	Qualities of a good manager. Professional skills. Share the power. Delegating the authorities. Improving the staff. Writing a report. Verbs and prepositions.
Тема 14. Successful people	Success. Success in business. Work as a way to success. Successful steps. Life stories of successful business people. Reported speech.
Тема 15. Conflicts	Conflict. Dealing with conflict. Positive and negative aspects of a conflict. Managing conflict. Intervening in cases of conflict. Word-building. Conditionals.
Тема 16. Company product	Product definition. Describing products. Enquiring about a product. Presenting a product. Product competitions. Writing an enquiry. Passives.
Політика дисципліни	
Політика відвідування	Регулярне відвідування всіх видів занять, своєчасність виконання самостійної роботи. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання організується в он-лайн формі за погодженням

	із керівником курсу.
Політика щодо дедлайнів та перескладання	Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку.
Академічна доброчесність	У випадку недотримання політики академічної доброчесності (плагіат, само плагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво) передбачено повторне проходження оцінювання.

Система оцінювання

Поточний контроль здійснюється протягом семестру під час проведення практичних, семінарських та інших видів занять і оцінюється сумою набраних балів (максимальна сума – 100 балів; мінімальна сума, що дозволяє студенту отримати атестацію з предмету – 60 балів); підсумковий/ семестровий контроль, проводиться у формі заліку або іспиту, відповідно до графіку навчального процесу.

Накопичування рейтингових балів з навчальної дисципліни

Види навчальної роботи	Мах кількість балів
Експрес-опитування (__3__ тем)	9 (3x3)
Практичні завдання (__3__ тем)	36 (12x3)
Презентація	15 (5x3)
Захист практичного завдання до самостійної роботи	30 (10x3)
Наукова стаття, тези доповідей	0
Тестування (семестровий контроль)	10

Шкала оцінювання

ECTS	Бали	Зміст
A	90-100	Бездоганна підготовка в широкому контексті
B	80-89	Повні знання, міцні вміння
C	70-79	Хороші знання та вміння
D	65-69	Задовільні знання, стереотипні вміння
E	60-64	Виконання мінімальних вимог діяльності в стандартних умовах
FX	35-59	Слабкі знання, відсутність умінь
F	1-34	Необхідний повторний курс

Список рекомендованих джерел

Базовий

1. David Cotton, David Falvey, Simon Kent. Market Leader, Business English Course Book/ Pearson Education Limited, 2016. – 175 p.
2. John Rogers. Market Leader, Business English Practice File/ Pearson Education Limited, 2016. – 95 p.
3. Bill Mascull. Market Leader, Business English Teacher's Resource Book/ Pearson Education Limited, 2016. – 215 p.
4. Raymond Murphy. English Grammar in Use. A self-study reference and practice book for intermediate learners of English. – Cambridge University Press, 2018. – 399 p.

Допоміжний

1. Г.В. Верба, Л.Г. Верба. Довідник з граматики англійської мови. / Верба Г.В. Верба Л.Е. – К.: Освіта, 2018. – 320 с.
2. Довгополий Я.М., Шумелда С.І. Сторінками англійської граматики. Збірник граматичних вправ./ Довгополий Я.М., Шумелда С.І. – Тернопіль: Навчальна книга – Богдан, 2016. – 144 ст.
4. Морська Л.І. Вправи з граматики англійської мови: Навчальний посібник/ Морська Л.І. – Тернопіль: Астон, 2019. – 162 с.
5. Мустафа О.О. Практична граMATика англійської мови. Навчально-методичний посібник / Мустафа Оксана Олексіївна – Черкаси, 2002 – 203 с.
6. A. Ashley. Oxford Hand Book of Commercial Correspondence / Ashley A. – Oxford University Press, 2019. – 304 p.

Інформаційні ресурси

1. Офіційний сайт компанії «Вільна енциклопедія» [Electronic resource] - Access mode: URL <http://www.wikipedia.org> - Назва з екрана
2. Безкоштовний онлайн-словник АBBYY Lingvo [Electronic resource] - Access mode: URL <http://www.lingvo.ru>.- Назва з екрана
3. Сайт для аудіювання [Electronic resource] - Access mode: URL <http://vlad-english.besaba.com/2017/11/01/episode>