

## СИЛАБУС

<b>Базова інформація про дисципліну</b>	
<b>Шифр, назва дисципліни</b>	<b>EN 102</b> Комунікативна англійська мова / Communicative English (A2)
<b>Рівень вищої освіти / фахової передвищої освіти</b>	Фахова передвища
<b>Семестр</b>	3,4 семестр
<b>Факультет / відділення</b>	Циклова комісія природничо-математичних дисциплін та англійської мови
<b>Анотація курсу</b>	Навчальна дисципліна «Communicative English» має на меті розвивати мовну компетенцію студентів до рівня ретельного та усвідомленого використання англійської мови у широкому колі реальних ситуацій на міжособистісному, професійному та освітньому рівнях. Курс передбачає систематичне засвоєння студентами основних мовленнєвих навичок (читання, письма, активного спілкування та аудіювання) та опанування великої кількості міжкультурних тем, лексичних вправ, фразових дієслів, сталих виразів, ідіом, базових побутових розмовних тем, що дасть змогу вільно орієнтуватися в сучасному англійськомовному світі. Вивчення основ іноземної мови спрямоване на формування та розвиток логічного мислення студентів, їх іншомовних мовленнєвих здібностей, різних видів пам'яті, уяви, уміння самостійно працювати з матеріалом.
<b>Сторінка курсу в MOODLE</b>	<a href="http://78.137.2.119:2929/course/view.php?id=769">http://78.137.2.119:2929/course/view.php?id=769</a>
<b>Мова викладання</b>	Англійська, українська
<b>Лектор курсу</b>	<b>Прозоровська І.М.</b> , старший викладач Канали комунікації: Чат у Moodle
<b>Місце дисципліни в освітній програмі</b>	
<b>Перелік загальних компетентностей (ЗК)</b>	1.Здатність спілкуватися іноземною мовою. 2.Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації.

	<p>3.Здатність застосувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>4.Знання предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>5.Здатність використовувати інформаційні системи та комунікаційні технології.</p>
<p><b>Перелік спеціальних компетентностей (СК)</b></p>	<p>1.Здатність застосовувати фундаментальні та міждисциплінарні знання для успішного розв'язання завдань інженерії програмного забезпечення.</p> <p>2.Здатність оформляти отримані робочі результати у вигляді презентацій.</p> <p>3.Здатність аргументувати вибір методів розв'язування спеціалізованих задач, критично оцінювати отримані результати, обґрунтовувати прийняті рішення.</p> <p>4.Здатність здійснювати міжособистісну, соціальну та професійну комунікацію в процесі виконання професійних завдань.</p> <p>5.Здатність проявляти ініціативу та креативні підприємницькі навички.</p> <p>6.Здатність презентувати результати власної та/або командної творчої діяльності, у тому числі продукт дизайну перед різними аудиторіями.</p>
<p><b>Перелік програмних результатів навчання</b></p>	<p>1. Розуміти (на слух) основні ідеї і розпізнавати відповідну інформацію під часу ходу переговорів, дебатів, лекцій, пов'язаних з напрямом підготовки, якщо предмет обговорення знайомий.</p> <p>2. Розуміти під час читання автентичні тексти з ділової тематики, з підручників, газет, популярних і спеціалізованих журналів та Інтернет джерел.</p> <p>3.Вести непідготовлену розмову із запропонованих та ділових тем, будувати логічні зв'язані висловлювання з різноманітних тем; робити підготовлені повідомлення, оголошення на економічну та ділову тематику, робити презентації та публічні виступи.</p> <p>4. Обмінюватись інформацією, вживаючи досить широкий діапазон лексичних одиниць та</p>

	<p>граматичних явищ; обмінюватись, перевіряти та підтверджувати або спростовувати отриману інформацію в межах власної діяльності.</p> <p>5. Без підготовки брати участь у неофіційних бесідах на теми, пов'язані з запропонованою тематикою.</p> <p>6. Скласти письмове повідомлення з ділової та загальної тематики; писати особисті листи з описом подій; писати прості ділові листи стандартного зразка.</p>
<b>Опис дисципліни</b>	
<b>Структура навантаження на студента</b>	<p>Загальна кількість годин – 180</p> <p>Кількість кредитів – 6</p> <p>Кількість лекційних годин – 0</p> <p>Кількість практичних занять – 90</p> <p>Кількість годин для самостійної роботи студентів – 90</p> <p>Форма підсумкового контролю – залік</p>
<b>Методи навчання</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Безпосередній/прямий метод.</li> <li>2. Граматично-перекладний метод.</li> <li>3. Аудіо-лінгвальний метод.</li> <li>4. Когнітивний метод.</li> <li>5. Комунікативний метод..</li> <li>6. Проектний метод.</li> <li>7. Тренінговий метод.</li> <li>8. Інтенсивний метод.</li> <li>9. Інтерактивний метод.</li> </ol>
<b>Зміст дисципліни</b>	
Тема 1. Everyday life	<p>Eating out. Deciding where to eat out. Eat out.</p> <p>A place to live. Talking about where you live.</p> <p>Where I live.</p> <p>A late night. Describing a night out. Going out, staying in.</p> <p>Expressing preferences and giving reasons.</p>
Тема 2. Changing world	<p>Getting better. Talking about your free time.</p> <p>Learning new skills.</p> <p>First days. Giving a talk about where you work /study. Starting work.</p> <p>Changing world. Discussing how life has changed.</p> <p>Parents and children.</p> <p>Ending conversations politely.</p>

Тема 3. Big issues	Places to see. Recommending places to go on holidays. Tourist places. Big issues. Discussing an article. Science and research. Living abroad. Giving advice about rules and customs. Rules and customs. Asking for and giving explanations.
Тема 4. It's not good enough	A big mistake. Talking about accidents and mistakes. Accidents and mistakes. Crime doesn't pay. Discussing crime stories. Crime in the news. It's not good enough! Making a complaint. Complaints. Responding to news.
Тема 5. Living the dream	A bright future. Interviewing someone about future plans. Living the dream. Talking about new projects. New projects. A good education. Taking part in a discussion. Education. Agreeing and disagreeing.
Тема 6. Headline news	A great show. Talking about films and TV. At the cinema, on TV. A five-star review. Recommending services. Services and recommendations. Headline news. Discussing news stories. In the news. Apologising and making excuses.
<b>Політика дисципліни</b>	
<b>Політика відвідування</b>	Регулярне відвідування всіх видів занять, своєчасність виконання самостійної роботи. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання зорганізується в он-лайн формі за погодженням із керівником курсу.
<b>Політика щодо дедлайнів та перескладання</b>	Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку.
<b>Академічна доброчесність</b>	У випадку недотримання політики академічної доброчесності (плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво) передбачено повторне проходження оцінювання.
<b>Система оцінювання</b>	

Поточний контроль здійснюється протягом семестру під час проведення практичних, семінарських та інших видів занять і оцінюється сумою набраних балів (максимальна сума – 100 балів; мінімальна сума, що дозволяє студенту отримати атестацію з предмету – 60 балів); підсумковий/ семестровий контроль, проводиться у формі заліку, відповідно до графіку навчального процесу. Підсумкова оцінка за умови заліку виставляється як загальна сума балів, набраних за результатами поточного контролю.

### Накопичування рейтингових балів з навчальної дисципліни

Види навчальної роботи	Мах кількість балів
Експрес-опитування (3 тем)	9 (3x3)
Практичні завдання (3 тем)	36 (12x3)
Презентація	15 (5x3)
Тестування	10
Захист практичного завдання до самостійної роботи	30 (10x3)
Разом	100

### Шкала оцінювання

ECTS	Бали	Зміст
<b>A</b>	90-100	Бездоганна підготовка в широкому контексті
<b>B</b>	80-89	Повні знання, міцні вміння
<b>C</b>	70-79	Хороші знання та вміння
<b>D</b>	65-69	Задовільні знання, стереотипні вміння
<b>E</b>	60-64	Виконання мінімальних вимог діяльності в стандартних умовах
<b>FX</b>	35-59	Слабкі знання, відсутність умінь
<b>F</b>	1-34	Необхідний повторний курс

## Список рекомендованих джерел

### Базові

#### Intermediate

1. Hugh Dellar, Andrew Walkley. Roadmap B1+, Students' Book/ Pearson Education Limited, 2019. 176 p.
2. Anna Osborn, Rebecca Adlard. Roadmap B1+, Workbook / Pearson Education Limited, 2019. 96 p.
3. Kate Fuscoe, Clementine Annabell. Roadmap B1+, Teacher's Book with digital resources and assessment package / Pearson Education Limited, 2019. 268 p.

#### Допоміжні

1. Барановська Т.В. Граматика англійської мови. Збірник вправ: Навч. посібник. Видання друге, виправлене, доповнене. - Мова англ., укр. / Т. В. Барановська. Київ: ТОВ «ВП Логос-М», 2015. 384с.
2. Jenny Dooley, Virginia Evans, Grammarway 3 / Express Publishing, 2018. 269 p.
3. Andrew Betsis, Sula Delafuente, Sean Haughton, Succeed in IELTS Speaking Student' s Book /Global ELT LTD, 2012 111 p.
4. Практичний курс розмовної англійської мови для ділового спілкування: Навчально-методичний посібник / [Мустафа О.О., Устиченко С.В., ГригорашО.А., Прозоровська І.М., Макаръ В.П., Синєбрюхова О.Ж.] Черкаси, 2001. 93 с.
5. Практична граматики англійської мови: Навчально-методичний посібник / [Мустафа О.О., Устиченко С.В., Григораш О.А., Прозоровська І.М., Синєбрюхова О.Ж.]. Черкаси: РГ „Фламінго”, 2002. 204 с.