



Факультет / відділення

Кафедра / циклова комісія природничо-математичних наук та англійської мови

СИЛАБУС

Базова інформація про дисципліну	
Назва дисципліни	EN 102 Комунікативна англійська мова / Communicative English (A2)
Рівень вищої освіти / фахової передвищої освіти	Фахова передвища
Галузь знань	02 Культура і мистецтво 05 Соціальні та поведінкові науки 07 Управління та адміністрування 12 Інформаційні технології
Спеціальність	022 Дизайн 051 Економіка 071 Облік і оподаткування 072 Фінанси, банківська справа та страхування 075 Маркетинг 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність 121 Інженерія програмного забезпечення 123 Комп'ютерна Інженерія
Освітня програма	1) Дизайн 2) Економіка 3) Облік і оподаткування 4) Фінанси, банківська справа та страхування 5) Маркетинг 6) Підприємництво, торгівля та біржова діяльність 7) Інженерія програмного забезпечення 8) Комп'ютерна Інженерія
Семестр	3-6 семестр (9 кл.)
Факультет / відділення	«Економіки, підприємництва та маркетингу», «Обліку та фінансів», «Комп'ютерної інженерії та інформаційних технологій» / «Підприємництва та маркетингу»,

	«Дизайну», «Інженерії програмного забезпечення»
Курс	2-3 курс (9 кл)
Анотація курсу	Навчальна дисципліна «Communicative English» має на меті розвивати мовну компетенцію студентів до рівня ретельного та усвідомленого використання англійської мови у широкому колі реальних ситуацій на міжособистісному, професійному та освітньому рівнях. Курс передбачає систематичне засвоєння студентами основних мовленнєвих навичок (читання, письма, активного спілкування та аудіювання) та опанування великої кількості міжкультурних тем, лексичних вправ, фразових дієслів, сталих виразів, ідіом, базових побутових розмовних тем, що дасть змогу вільно орієнтуватися в сучасному англійськомому світі. Вивчення основ іноземної мови спрямоване на формування та розвиток логічного мислення студентів, їх іншомовних мовленнєвих здібностей, різних видів пам'яті, уваги, уміння самостійно працювати з матеріалом.
Сторінка курсу в MOODLE	http://78.137.2.119:2929/course/view.php?id=544
Мова викладання	Англійська, українська
Лектор курсу	Палієнко А.В
Місце дисципліни в освітній програмі	
Освітня програма	1) http://csbc.edu.ua/documents/otdel/koop_d.pdf 2) http://csbc.edu.ua/documents/otdel/koop_e.pdf 3) http://csbc.edu.ua/documents/otdel/koop_o.pdf 4) http://csbc.edu.ua/documents/otdel/koop_f.pdf 5) http://csbc.edu.ua/documents/otdel/koop_m.pdf 6) http://csbc.edu.ua/documents/otdel/koop_p.pdf 7) http://csbc.edu.ua/documents/otdel/koop_pr.pdf 8) http://csbc.edu.ua/documents/otdel/koop_k.pdf
Перелік загальних компетентностей (ЗК)	1.Здатність спілкуватися іноземною мовою. 2.Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації. 3.Здатність застосувати знання у практичних ситуаціях. 4. Знання предметної області та розуміння професійної діяльності.

	5. Здатність використовувати інформаційні системи та комунікаційні технології.
Перелік спеціальних компетентностей (СК)	<p>1. Здатність ідентифікувати інформацію та усвідомлювати проблеми предметної області, базові засади функціонування сучасної економіки.</p> <p>2. Здатність обґрунтовувати економічні рішення на основі розуміння закономірностей економічних систем і процесів.</p> <p>3. Здатність самостійно виявляти проблеми і пропонувати шляхи їх вирішення при аналізі конкретних ситуацій економічного характеру.</p> <p>4. Здатність відповідно до поставлених завдань обирати відповідний інструментарій для аналізу соціально-економічних явищ.</p>
Перелік програмних результатів навчання	<p>1. Розуміти (на слух) основні ідеї і розпізнавати відповідну інформацію під час ходу переговорів, дебатів, лекцій, пов'язаних з напрямом підготовки, якщо предмет обговорення знайомий.</p> <p>2. Розуміти під час читання автентичні тексти з ділової тематики, з підручників, газет, популярних і спеціалізованих журналів та Інтернет джерел.</p> <p>3. Вести непідготовлену розмову із запропонованих та ділових тем, будувати логічні зв'язані висловлювання з різноманітних тем; робити підготовлені повідомлення, оголошення на економічну та ділову тематику, робити презентації та публічні виступи.</p> <p>4. Обмінюватись інформацією, вживаючи досить широкий діапазон лексичних одиниць та граматичних явищ; обмінюватись, перевіряти та підтверджувати або спростовувати отриману інформацію в межах власної діяльності.</p> <p>5. Без підготовки брати участь у неофіційних бесідах на теми, пов'язані з запропонованою тематикою.</p> <p>6. Складати письмове повідомлення з ділової та загальної тематики; писати особисті листи з описом подій; писати прості ділові листи стандартного зразка.</p>

Опис дисципліни	
Структура навантаження на студента	Загальна кількість годин – 360 Кількість кредитів – 12 Кількість лекційних годин – Кількість практичних занять – 180 Кількість годин для самостійної роботи студентів – 180 Форма підсумкового контролю – залік
Методи навчання	Колаборативне навчання (групові проекти), дискусії, презентації. Task-based learning/навчання, що базується на завданнях Content-based learning /навчання, що базується на змісті Communicative Approaches/комунікативні методи / Presentation-Practice-Production / представлення-практика-продукування Content and Language Integrated Learning/навчання мови через інтеграцію
Зміст дисципліни	
Тема 1 Dwellings	Vocabulary: Houses. Describing the houses in pictures Developing your speaking skills: Preferences/ Comparisons Useful language: listing advantages and disadvantages Your ideal home
Тема 2 Holidays	Vocabulary: Holidays. Word Power: Holiday equipment Developing your speaking skills: Agreeing/Disagreeing Expressing Choice/Reason/Purpose. Choice of holiday. Ideas what to do during school holidays
Тема 3 Work	Vocabulary: Jobs and qualities Advantages/ disadvantages of the jobs Developing your speaking skills: Likes/Dislikes/Neutralities
Тема 4 Forms of Entertainment	Vocabulary: Forms of entertainment. Positive/negative adjectives Developing your speaking skills: Suggestion/ Accepting/ Rejecting
Тема 5 Eating out	Vocabulary: Places to eat out. Listing their advantages and disadvantages Developing your speaking skills: Complaints/ Expressing dissatisfaction. At the restaurant Grammar: Degrees of comparison
Тема 6 Free Time Activities&	Vocabulary: Free time activities and hobbies. Discussing qualities required for some activities Talking about hobbies Developing your speaking skills: Recommending

Hobbies	Ideas about useful activities for teenagers
Tema 7 Fashion	Vocabulary: Clothing and fashion Developing your speaking skills: Expressing frequency. Why is it helpful for these people to wear uniform? Discussing styles. Conditional type II
Tema 8 Lifestyles	Word Power: Describing lifestyles Talking about advantages and disadvantages of living in the countryside, the city and the suburbs Developing your speaking skills: Wishes for the present/future What people's clothes can tell you about their lifestyle? Moving to another area to live
Tema 9 Pollution	Word Power: Source and causes of pollution Developing your speaking skills. Results/Problem solving Environmental problems
Tema 10 Wildlife	Word power: Wild life Problems that affect animals. Developing your speaking skills: Prioritizing Problems that have a negative effect on the environment Posters that help promote awareness of the environment
Tema 11 Advertising	Word Power: Advertising Making advertisements appealing Developing your speaking skills: Evaluating Means of advertising: Pros & Cons Making a decision: which means of advertising would be more suitable for a new product.
Tema 12 Spending Money	Word Power: Spending Money Things people spend money on Developing your speaking skills: Suggestions/ Giving reasons Making a decision: suggestions to improve your area
Tema 13 Sports & Games	Word power: Sports vocabulary: type of sport, places, equipment Sports qualities: adjectives/ phrases to describe sport. Speaking: likes/ dislikes, giving reasons Developing your speaking skills: Expressing opinion Favorite sport/game Decision making: organizing a sports club in your area
Tema 14	Word power: Education Describing a typical day at university. Stages of educational

Education	system in England, America, Ukraine Developing your speaking skills: Expressing likes/dislikes. Favorite subjects.
Тема 15 Technology	Word power: Technology Developing your speaking skills: Expressing advantages & disadvantages; opinion & comparing Pros & Cons of using the Internet.
Тема 16 Means of Transport	Word power: Means of transport. Pros & Cons of different means of transport. Developing your speaking skills: Discussing ways of solving the problem of traffic in city centers. Decision making: the most/least appealing means of transport to get from country to country
Тема 17 Healthy Living	Word power: Healthy living. Food & Drinks Healthy habits Developing your speaking skills: Concession Discussing healthy lifestyle ideas. How eating habits might affect people's health.
Тема 18 Disasters. Natural Disasters	Word power: Disasters. Natural disasters Developing your speaking skills: the causes and effects of natural disasters Decision making: actions to be taken to deal with disasters
Тема 19 Cinema	Word power: Types of films. Describing films Developing your speaking skills: Deciding/ Opinion Decision making: What would be enjoyable about films like these?
Тема 20 Newspapers. Magazines	Word power: Newspaper sections Developing your speaking skills: Describing pictures Decision making: what factors influence people's choice of newspapers/magazines
Політика дисципліни	
Політика відвідування	Регулярне відвідування всіх видів занять, своєчасність виконання самостійної роботи. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання зорганізується в он-лайн формі за погодженням із керівником курсу.
Політика щодо дедлайнів та перескладання	Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку.

Академічна доброчесність	У випадку недотримання політики академічної доброчесності (плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво) передбачено повторне проходження оцінювання.
---------------------------------	--

Система оцінювання

Поточний контроль здійснюється протягом семестру під час проведення практичних, семінарських та інших видів занять і оцінюється сумою набраних балів (максимальна сума – 100 балів; мінімальна сума, що дозволяє студенту отримати атестацію з предмету – 60 балів); підсумковий/ семестровий контроль, проводиться у формі заліку або іспиту, відповідно до графіку навчального процесу.

Підсумкова оцінка за умови заліку виставляється як загальна сума балів, набраних за результатами поточного контролю. Підсумкова оцінка за умови іспиту виставляється як загальна сума балів набраних за результатами поточного (70%) та підсумкового контролю.

Накопичування рейтингових балів з навчальної дисципліни (розрахунок на 1 семестр)

Види навчальної роботи	Мах кількість балів
Тематичне опитування (5 тем)	5x5=25
Захист практичного завдання до самостійної роботи (5 презентацій)	5x10=50
Наукова стаття, тези доповідей	-
Тестування (2+1)	(10x2) + (5x1)=25
РАЗОМ	100

Шкала оцінювання

ECTS	Бали	Зміст
A	90-100	Бездоганна підготовка в широкому контексті
B	80-89	Повні знання, міцні вміння
C	70-79	Хороші знання та вміння
D	65-69	Задовільні знання, стереотипні вміння
E	60-64	Виконання мінімальних вимог діяльності в стандартних умовах
FX	35-59	Слабкі знання, відсутність умінь
F	1-34	Необхідний повторний курс

Список рекомендованих джерел

Базова

Intermediate

1. Virginia Evans, James Milton. FCE Listening & Speaking Skills 1, Students' Book, Express Publishing, 2008. 111p.
2. Virginia Evans, Jenny Dooley. FCE Listening & Speaking Skills 1, Teacher's Book, Express Publishing, 2008. 96 p.
3. Virginia Evans. FCE Practice Exam Paper 1, Express Publishing, 2008. 164 p.

Допоміжна

1. Барановська Т.В. Граматика англійської мови. Збірник вправ: Навч.посібник. Видання друге, виправлене, доповнене. - Мова англ., укр. / Т. В. Барановська. Київ: ТОВ «ВП Логос-М», 2015. 384с.
2. Jenny Dooley, Virginia Evans, Grammarway 3 / Express Publishing, 2018. 269 p.
3. Andrew Betsis, Sula Delafuente, Sean Haughton, Succeed in IELTS Speaking – Student' s Book /Global ELT LTD, 2012. 111 p.