

Міністерство освіти і науки України  
ЧЕРКАСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ БІЗНЕС-КОЛЕДЖ

---

НАКАЗ № 344

“30” грудня 2016

Черкаси

**Про створення стипендіальної комісії**

Згідно Постанови КМУ від 28 грудня 2016 року № 1045 «Деякі питання виплати соціальних стипендій», Постанова КМУ від 28 грудня 2016 року № 1047 «Про розміри стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах», Постанова КМУ від 28 грудня 2016 року № 1050 «Деякі питання стипендіального забезпечення»

**НАКАЗУЮ:**

1. Створити стипендіальну комісію у бізнес-коледжі для вирішення питань призначення та позбавлення стипендії студентів на 2016-2017 навчальний рік.

2. Затвердити склад стипендіальної комісії:

Голова	Куклін О.В.	директор, професор, д.е.н.
Заступник голови	Залозна Т.Г.	завідувач практики, голова профкому
Секретар	Юрченко Д.О.	студент групи № 1МД-15
Члени комісії	Азьмук Н.А.	заступник директора з навчально-методичної роботи, к.е.н., доцент КНУТД
	Богун М.М.	заступник директора з виховної Роботи та міжнародних зв'язків
	Проценко О.Л.	заступник директора з навчальної роботи та перспективного розвитку ЧДБК, к. біол. н., доцент
	Піскова С.П.	завідувач відділення маркетингу та комерції
	Здір В.А.	завідувач відділення обліку та фінансів, к. е. н., доцент КНУТД
	Кузнецова Н.Б.	завідувач відділення економіки та дизайну, к. е. н., доцент КНУТД
	Музиченко В.М.	методист, голова циклової комісії дизайну

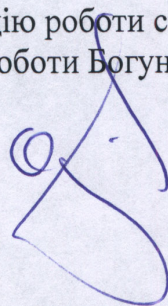
Хотунов В.І. завідувач відділення інформаційних систем та технологій, к. пед. н., доцент КНУТД  
Гензерська О.О. головний бухгалтер  
Буката Т. О. голова Студентської Ради коледжу, студентка групи № ЕК-16  
Мачульський Є.О. голова Студентського профкому група № 2П-13  
Марутян В. В. студент групи № 1Б-14  
Ольшевська Д.К. студент групи № 1Ф-14  
Тараненко М. А. студент групи № 1КД-14  
Адаменко М.О. студент групи № 2К-13  
Сасова Е.Н студент групи № 1Д-15  
Овчаренко В.В. студент групи № 1Д-13  
Бірченко А.О. студент групи № 1Е-15  
Горшкодер І.В. студент групи № 1Е-14

3. Засідання стипендіальної комісії проводити за необхідності, щонайменше раз на місяць.

4. Відповідальність за підготовку документів для призначення академічних та соціальних стипендій покласти на заступника директора з виховної роботи Богуна М.М.

5. Відповідальність за організацію роботи стипендіальної комісії покласти на заступника директора з виховної роботи Богуна М.М.

В.о. директора, професор



О.В. Куклін