

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЧЕРКАСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ФАХОВИЙ БІЗНЕС-КОЛЕДЖ

ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
ПІДГОТОВКИ ФАХІВЦІВ

РІВЕНЬ ОСВІТИ:

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИЙ СТУПІНЬ:

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ:

фахова передвища

фаховий молодший бакалавр

D «Бізнес, адміністрування та
право»

Спеціальність

D1 Облік і оподаткування

Затверджено Педагогічною радою
Черкаського державного фахового бізнес-коледжу
протокол № 02-24/25 від 10 квітня 2025 р.

Голова Педагогічної ради, професор Кукліч О.В.



Освітня програма вводиться в дію з 1 вересня 2025 р.
(наказ № 63 від 10 квітня 2025 р.)

Черкаси - 2025

ПРЕАМБУЛА

Назва освітньо-професійної програми	«Облік і оподаткування»
Рівень освіти	фахова передвища
Галузь знань	D «Бізнес, адміністрування та право»
Спеціальність	D1 «Облік і оподаткування»

«РЕКОМЕНДОВАНО»

ЦК економіки, управління та адміністрування
протокол № 4 від «18» березня 2025 р.

.

РОЗРОБЛЕНО»

Робочою групою ЦК економіки, управління та адміністрування Черкаського державного фахового бізнес-коледжу в складі:

- завідувача відділення економіки, обліку і фінансів, Здіра В.А.
- доцента Криворучка М.Ю.
- викладача Кулик Ю.М.
- викладача Шільвінської О.Л.

«СХВАЛЕНО»

Методичною радою Черкаського
державного фахового бізнес-коледжу
Протокол № 05-24/25 від 09 квітня 2025 р.

Погоджено із зовнішніми стейкхолдерами:

- АТ «ПІРЕУС БАНК МКБ»
- ТОВ «ФТД Ритейл» («Фокстрот» м. Черкаси, проспект Перемоги, 29)
- ТОВ «ЦСК БІОФАРМА ПЛАЗМА» (м. Черкаси)

1. Загальна інформація	
Повна назва навчального закладу та структурного підрозділу	Черкаський державний фаховий бізнес-коледж
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Галузь знань	D «Бізнес, адміністрування та право»
Спеціальність	D1 Облік і оподаткування
Форми здобуття освіти	інституційна (очна)
Освітня кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр з обліку та оподаткування
Професійна кваліфікація	не надається
Кваліфікація в дипломі	Освітньо-професійний ступінь – Фаховий молодший бакалавр Спеціальність – D1 Облік і оподаткування Освітньо-професійна програма - Облік і оподаткування
Передумови	Наявність базової середньої освіти, повної загальної середньої освіти або ОКР кваліфікованого робітника
Мова викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	До прийняття нового стандарту спеціальності D1 Облік і оподаткування
Інтернет адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://csbc.edu.ua/programs.php
2. Мета освітньо-професійної програми	
Формування та розвиток загальних і професійних компетентностей, що направлені на здобуття студентом: теоретичних знань, вмінь і навичок ведення бухгалтерського обліку, достатніх для успішного виконання професійних обов'язків у сфері обліку і оподаткування з врахуванням потреб регіонального ринку праці, підготовка здобувачів освіти до подальшого навчання за обраною спеціалізацією.	
3. Характеристика освітньої програми	
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма фахового молодшого бакалавра базується на адаптації та впровадженні в професійну діяльність знань, аналітичних, комунікативних, організаторських, підприємницьких навичок інтегративного вирішення завдань фінансово-кредитної діяльності суб'єктів підприємництва та фінансової системи держави, які повинні об'єктивно оцінювати економічні процеси, що відбуваються в суспільстві, розуміти сутність і тенденції розвитку фінансових відносин і їх особливостей у сфері обліку, розробляти і вирішувати питання розвитку суб'єктів господарювання та облікової системи в цілому.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Об'єкт вивчення та/або діяльності: теоретичні, методичні, організаційні та практичні засади обліку, контролю та аналізу діяльності суб'єктів господарювання і їх оподаткування.

	<i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері обліку та оподаткування або у процесі навчання. <i>Теоретичний зміст предметної області:</i> поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, контролю, оподаткування. <i>Методи, методики та технології:</i> загальнонаукові та спеціальні методи, методики, процедури організації і здійснення обліку, аналізу, контролю та оподаткування.
Особливості програми	Акцент на опануванні інноваційних підходів в реалізації фінансово-облікової діяльності суб'єкта господарювання.
Обсяг кредитів ЄКТС, необхідних для здобуття ступеня фахової передвищої освіти	Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) становить 120 кредитів ЄКТС. На основі базової середньої освіти здобувачі фахової передвищої освіти зобов'язані одночасно виконати освітню програму профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки. Освітня програма профільної середньої освіти професійного спрямування, що відповідає галузі знань та/або спеціальності, інтегрована з освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра. 82 кредити або 68% обсягу освітньо-професійної програми (в складі обов'язкових фахових (64 кредити ЄКТС) та вибіркового фахових (18 кредитів ЄКТС) освітніх компонент) спрямовано на досягнення результатів навчання за спеціальністю, визначених Стандартом фахової передвищої освіти. Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти визначається ЧДБК з урахуванням визнання раніше здобутих результатів навчання. Обсяг такої програми становить не менше 50 % загального обсягу освітньо-професійної програми на основі профільної середньої освіти.
4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Фахівець підготовлений до роботи в галузі економіки за Національним класифікатором України: «Класифікатор видів економічної діяльності» ДК 009:2010: Секція А Сільське господарство, лісове господарство та рибне господарство Секції В, С, D та E Переробна промисловість, добувна промисловість, розроблення кар'єрів та інша промисловість Секція F Будівництво Секції G, H та I Оптова та роздрібна торгівля, транспорт і складське господарство, тимчасове розміщування й організація харчування Секція J Інформація та телекомунікації Секція K Фінансова та страхова діяльність Секція L Операції з нерухомим майном Секції M та N Професійна, наукова та технічна діяльність, діяльність у сфері адміністративного та допоміжного обслуговування Секції O, P та Q Державне управління й оборона, освіта, охорона здоров'я та надання соціальної допомоги Секції R, S, T та U Інші послуги

	Фахівець здатний виконувати зазначені професійні роботи за Національним класифікатором України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010: 3433 Бухгалтери та касири-експерти 3433 Асистент бухгалтера-експерта 3433 Бухгалтер 3433 Касир-експерт 3439 Інші технічні фахівці в галузі управління 3439 Ревізор 3439 Інспектор 3439 Інспектор з інвентаризації 3439 Інспектор-ревізор 3442 Інспектори податкової служби 3442 Державний податковий інспектор 3442 Ревізор-інспектор податковий			
Академічні права випускників	Здобуття освіти за: - початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти; - першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти. - Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти для дорослих, у тому числі післядипломної освіти.			
5. Викладання та оцінювання				
Викладання та навчання	Студенто-центрований освітній процес, у формі лекцій, практичних занять, семінарів, консультацій, самостійної роботи, індивідуальних і групових завдань, навчальної та виробничої практики, в тому числі із використанням засобів он-лайн та оф-лайн дистанційного навчання. В процесі навчання передбачається використання підручників, навчальних посібників, опорних конспектів лекцій, методичних рекомендацій, періодичних наукових видань, ресурсів мережі Internet тощо.			
Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти	Атестація за спеціальністю здійснюється у формі атестаційного екзамену з трьох фахових дисциплін за спеціальністю (бухгалтерський облік, облік у бюджетних установах, податкова система)			
Оцінювання	Шкала ЄКТС	Мін. – макс. бал	Критерії оцінювання	
	A	90-100	Бездоганна підготовка в широкому контексті	
	B	80-89	Повні знання, міцні вміння	
	C	70-79	Хороші знання та вміння	
	D	65-69	Задовільні знання, стереотипні вміння	
	E	60-64	Виконання мінімальних вимог діяльності в стандартних умовах	
	Fx	35-59	Слабкі знання, відсутність умінь	
	F	0-34	Необхідний повторний курс	
6. Програмні компетентності				
Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері обліку та оподаткування або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів економічних наук, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести			

	відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 5. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації. ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 7. Знання предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК 8. Здатність використовувати інформаційні системи та комунікаційні технології.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності(СК)	СК 1. Здатність аналізувати економічні події та явища з урахуванням сучасних теоретичних та методичних основ обліку і оподаткування. СК 2. Здатність використовувати математичний інструментарій для розв'язання прикладних економічних та оптимізаційних завдань в сфері обліку і оподаткування. СК 3. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають управлінські рішення. СК 4. Здатність застосовувати норми права та податкового законодавства України в практичній діяльності суб'єктів господарювання. СК 5. Здатність оцінювати результати господарської діяльності підприємств на основі знань сучасних методик аналізу. СК 6. Здатність здійснювати обліково-аналітичні процедури із застосуванням спеціалізованих програмних засобів та комп'ютерних технологій. СК 7. Здатність перевіряти законність, достовірність, економічну доцільність господарських і фінансових операцій з метою збереження власності, попередження порушень та зловживань. СК 8. Здатність використовувати методи обліку і оподаткування на підприємстві. СК 9. Здатність використовувати знання принципів національних та міжнародних стандартів обліку. СК 10. Здатність демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.

	СК 11. Здатність організовувати власну професійну діяльність, застосовувати знання для розв'язання практичних ситуацій, приймати рішення відповідно до чинного законодавства. СК 12. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків. Компетентності визначені освітньою програмою СК 13. Здатність досліджувати обліково-економічні процеси та господарські операції; СК 14. Здатність розкривати тенденції і пропорції господарського розвитку з визначенням невикористаних господарських резервів.
7. Програмні результати навчання	
	РН 1. Знати економічні категорії та закони для розуміння зв'язків, що існують між процесами та явищами в різних економічних системах. РН 2. Розуміти місце предметної області в загальній базі знань та значення облікової, податкової і статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів під час розв'язання проблем сфери економічної відповідальності підприємств. РН 3. Визначати сутність об'єктів обліку і оподаткування для розуміння їх ролі та впливу на результати господарської діяльності. РН 4. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання облікових даних для узагальнення економічної інформації. РН 5. Застосовувати математичний інструментарій для розв'язання прикладних завдань у сфері обліку і оподаткування. РН 6. Використовувати особливості обліку і оподаткування у професійній діяльності та господарській практиці. РН 7. Характеризувати господарські операції та процеси, вміти документально їх оформлювати для відображення в обліку підприємств. РН 8. Формувати й аналізувати фінансову, податкову і статистичну звітність для визначення показників забезпеченості підприємства ресурсним потенціалом та його ефективного використання. РН 9. Дотримуватися вимог податкового законодавства щодо розрахунку і сплати податків, зборів, обов'язкових платежів, їх обліку та формування податкової звітності суб'єктів господарювання. РН 10. Формувати і надавати облікову-аналітичну інформацію для ухвалення управлінських рішень з метою підвищення ефективності бізнесу. РН 11. Визначати й аналізувати фінансово-економічні показники діяльності підприємства для виявлення резервів раціонального використання матеріальних, трудових і фінансових ресурсів. РН 12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для розв'язання задач з обробки даних у сфері професійної діяльності. РН 13. Аналізувати особливості функціонування підприємств для здійснення обліку їх господарської діяльності. РН 14. Використовувати нормативно-правові документи і національні стандарти для ведення бухгалтерського обліку суб'єктів господарювання.

	РН 15. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності. РН 16. Вміти працювати самостійно і в команді, нести професійну відповідальність за результати роботи, дотримуватися норм та стандартів професійної етики для досягнення спільної мети. РН 17. Дотримуватися вимог професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення економічного розвитку України. РН 18. Дотримуватися безпеки життєдіяльності та вживати заходів щодо збереження навколишнього середовища <i>Програмні результати визначені освітньою програмою</i> РН 19. Аналізувати та узагальнювати результати діяльності підприємства. РН 20. Обґрунтовувати управлінські рішення, надавати об'єктивну оцінку їх прийняття, визначати результати діяльності підприємства.
8. Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Відповідає ліцензійним умовам
Матеріально-технічне забезпечення	Усі приміщення відповідають будівельним та санітарним нормам, у наявності відповідна соціальна інфраструктура, що включає гуртожиток, їдальню, медичний пункт, актову залу, студентський клуб, спортивний та тренажерний зали. Забезпеченість комп'ютерними робочими місцями та прикладними комп'ютерними програмами достатнє для виконання навчальних планів. Навчальні лабораторії оснащені технічними засобами та спеціалізованим програмним забезпеченням.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційне забезпечення освітнього процесу складають: – бібліотечний фонд 45193 примірників в тому числі 26384 примірників навчальної літератури за фахом; – фахові періодичні видання – не менше 2-х; – затверджені у встановленому порядку навчально-методичні матеріали Офіційний веб-сайт http://csbc.edu.ua/ містить інформацію про таке: – локальні нормативні акти щодо провадження освітнього процесу; – освітні програми, що реалізуються в закладі освіти, та перелік освітніх компонентів, що передбачені відповідною освітньо-професійною програмою; – силабуси навчальних дисциплін освітньо-професійної програми; – силабуси вибіркових дисциплін. За посиланням на сайті коледжу http://csbc.edu.ua забезпечується цілодобовий доступ до навчальних матеріалів усіх освітньо-професійних програм На території коледжу працює бездротова мережа Інтернет.
9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Національна кредитна мобільність студентів, науково-педагогічних та педагогічних працівників коледжу, у т.ч. навчання, стажування, проходження навчальної і виробничої практик, викладання та підвищення кваліфікації організовується на підставі партнерських угод про співробітництво коледжу з закладами освіти України та іноземних партнерів.

Міжнародна кредитна мобільність	За угодами з іноземними партнерами
Навчання іноземних здобувачів	Навчання іноземних здобувачів не проводиться.
10. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості освіти	
Принципи та процедури забезпечення якості фахової передвищої освіти	Система забезпечення Черкаським державним фаховим бізнес-коледжем якості освітньої діяльності та якості передвищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), базується на таких принципах і передбачає наступні процедури: Принципи забезпечення якості освіти: - відповідальність за якість передвищої освіти, що надається; - забезпечення якості відповідає різноманітності систем передвищої освіти, закладів вищої освіти, програм і студентів; - забезпечення якості сприяє розвитку культури якості; - забезпечення якості враховує потреби та очікування студентів, усіх інших стейкхолдерів та суспільства. Процедурами забезпечення якості освіти є: - розробка стратегії і політики в сфері якості передвищої освіти; - розробка механізму формування, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм; - розробка системи оцінювання знань здобувачів передвищої освіти, науково-педагогічних та педагогічних працівників та регулярного оприлюднення таких оцінювань на офіційному сайті Черкаського державного фахового бізнес-коледжу, інформаційних стендах; - організація підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників; - формування необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою; - створення та функціонування інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом; - оприлюднення об'єктивної неупередженої інформації про освітні програми; - розробка політики щодо ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях здобувачів передвищої освіти; - інших процедур і заходів
Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм	Моніторинг і періодичний перегляд освітніх програм здійснюється з метою забезпечення їх відповідності потребам студентів і суспільства та спрямований на безперервне їх вдосконалення. Про будь-які дії, заплановані або вжиті як результат перегляду, необхідно інформувати всі зацікавлені сторони. Регулярний моніторинг, перегляд і оновлення освітніх програм мають наметі гарантувати відповідний рівень надання освітніх послуг, а також створювати сприятливе й ефективне навчальне середовище для здобувачів передвищої освіти. Це передбачає оцінювання: - змісту програми в контексті останніх досліджень у сфері економіки, в т.ч. міжнародної, гарантуючи відповідність програми сучасним вимогам; - потреб суспільства, що змінюються; - навчального навантаження здобувачів передвищої освіти, їх досягнень і результатів завершення освітньої програми; - ефективності процедур оцінювання студентів; - очікувань, потреб і задоволеності здобувачів передвищої освіти змістом та процесом навчання; - навчального середовища, його відповідності меті і змісту освітньої програми; - якості сервісних

	послуг для здобувачів передвищої освіти. Програми регулярно переглядають і оновлюють, залучаючи до цього процесу здобувачів передвищої освіти, роботодавців та інших стейкхолдерів.
Щорічне оцінювання здобувачів фахової передвищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників	Оцінювання здобувачів передвищої освіти базується на принципах студентоцентрованого навчання та передбачає наступне: - оцінювачі (експерти) ознайомлені з існуючими методами проведення тестування та екзаменування і отримують підтримку для розвитку власних навичок у цій сфері; - критерії та методи оцінювання, а також критерії виставлення оцінок оприлюднюються заздалегідь; - оцінювання здобувачів передвищої освіти дозволяє продемонструвати ступінь досягнення ними запланованих результатів навчання; - оцінювання проводиться предметною комісією у складі не менше двох осіб; - процедури оцінювання здобувачів передвищої освіти повинні враховувати пом'якшувальні обставини; - оцінювання здобувачів передвищої освіти є послідовним, прозорим та проводиться відповідно до встановлених процедур; - наявність офіційної процедури розгляду апеляцій здобувачів передвищої освіти. Оцінювання науково-педагогічних та педагогічних працівників здійснюється щорічно на основі аналізу звітів про виконання індивідуальних планів роботи викладача, в т.ч. планів науково-методичної роботи НПП на підсумкових засіданнях кафедри.
Підвищення кваліфікації науково-педагогічних та педагогічних працівників	Система підвищення кваліфікації науково-педагогічних та педагогічних працівників розробляється у відповідності до діючої нормативної бази та будується на наступних принципах: - обов'язковості та періодичності проходження професійного стажування і підвищення кваліфікації; - прозорості процедур організації професійного стажування та підвищення кваліфікації; - моніторингу відповідності змісту програм підвищення кваліфікації задачам професійного діяльності; - обов'язковості впровадження результатів підвищення кваліфікації в наукову та педагогічну діяльність; - оприлюднення результатів професійного стажування та підвищення кваліфікації.
Наявність необхідних ресурсів для організації освітнього процесу	Черкаський державний фаховий бізнес-коледж забезпечує освітній процес необхідними та доступними для здобувачів освіти ресурсами (кадровими, навчально-методичними, матеріальними, інформаційними та ін.) та здійснює відповідну підтримку якісного навчання студентів. При плануванні, розподілі та наданні навчальних ресурсів і забезпеченні підтримки здобувачів освіти у навчальному закладі враховуються потреби різноманітного студентського контингенту (такого як працюючі студенти та студенти з особливими потребами) та принципи студентоцентрованого навчання. Внутрішнє забезпечення якості освіти коледжу гарантує, що всі необхідні ресурси відповідають цілям навчання, є загальнодоступними, а студенти поінформовані про їх наявність.

11. Перелік нормативних документів, на яких базується стандарт фахової передвищої освіти

1. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
2. Закон України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019. № 2745-VIII URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19#Text>
3. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011 № 1341. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>
4. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 29. 04.2015 № 266. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/ru/266-2015-%D0%BF#Text>
5. Розпорядження Кабінету Міністрів України «Про схвалення Концепції розвитку громадянської освіти в Україні» від 03.10.2018 № 710-р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/710-2018-%D1%80#Text>
6. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів фахової передвищої освіти» від 13.07.2020 № 918. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/uploads/public/5f0/d5d/48d/5f0d5d48d9657591717806.pdf>
7. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» ОПС фаховий молодший бакалавр від 22. 06.2021 №698
URL: http://csbc.edu.ua/documents/otdel/moop_k24.pdf
8. Наказ МОН від 01.06.2018 № 570 «Про затвердження типової освітньої програми профільної середньої освіти закладів освіти, що здійснюють підготовку молодших спеціалістів на основі базової загальної середньої освіти»
URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-tipovoyi-osvitnoyi-programi-profilnoyi-serednoyi-osviti-zakladiv-osviti-sho-zdijsnyuyut-pidgotovku-molodshih-specialistiv-na-osnovi-bazovoyi-zagalnoyi-serednoyi-osviti>.

ДОДАТКИ

Таблиця 1

Перелік компонент освітньо-професійної програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумковог о контролю
Обов'язкові компоненти ОП			
SS001	Правознавство та право інтелектуальної власності / Science of Law and Intellectual Property Law	3	Залік
EN101 / EN201	Practical English	8	Залік
SS007	Політологія, філософія, культурологія / Politology, Philosophy, Cultural Studies	3	Екзамен
CE026	Інформатика і КТ / Informatics and Computer Technologies	3	Залік
NS013	Безпека виробничих процесів / Safety of Production Processes	3	Залік
NS001	Вища математика / Higher Mathematics	3	Залік
CE029	Цифрова безпека / Digital Security	3	Залік
NK001	Фізична культура / Physical Education (позакредитна)		
DP101	Економічна теорія та основи підприємництва/ Economic Theory and Fundamentals of Entrepreneurship	5	Залік
AF001	Основи організації обліку / Basics of Accounting Organization	5	Екзамен
DP008	Економіка і фінанси підприємства / Enterprise Economy and Finance	5	Залік
AF002	Бухгалтерський облік: загальна теорія / Accounting: general theory	5	Залік
PTA101	Навчальна практика / Practical Training	6	Залік
AF015	Гроші і кредит / Money and Credit	4	Залік
AF048	Основи аудиту / Basics of Auditing	3	Екзамен
DP100	Економічна аналітика та основи статистики / Economic Analitics and Fundamental Statistics	4	Екзамен
AF003	Бухгалтерський облік / Accounting	5	Екзамен
AF009	Контроль і ревізія / Control and Audit	3	Екзамен
AF010	Інформаційні системи і технології в обліку і оподаткуванні / Information Systems and Technologies in Accounting and Taxation	3	Залік
AF004	Податкова система / Tax System	3	Екзамен
AF005	Облік і звітність у бюджетних установах / Accounting and Reporting in Budgetary Institutions	4	Екзамен
PTA101	Виробнича практика / Training at the Enterprise	6	Захист звіту

AF026	Підсумкова атестація: Комплексний екзамен за фахом (бухгалтерський облік, облік і звітність в бюджетних установах, податкова система)	3	Екзамен
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		90	
Вибіркові компоненти ОП			
BK1	Дисципліна за вибором студента	6	Залік
BK2	Дисципліна за вибором студента	3	Залік
BK3	Дисципліна за вибором студента	3	Залік
BK4	Дисципліна за вибором студента	3	Залік
BK5	Дисципліна за вибором студента	6	Залік
BK6	Дисципліна за вибором студента	3	Залік
BK7	Дисципліна за вибором студента	3	Залік
BK8	Дисципліна за вибором студента	3	Залік
Загальний обсяг вибірових компонент:		30	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		120	

Таблиця 2

Структура освітньої програми

№ з/п	Код о.к	Назва компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти, практика, атестація)	Кредити	Тип компоненти
III семестр				
1	EN101 / EN201	Practical English	2	Обов'язкова, цикл загальної підготовки
2	SS001	Правознавство та право інтелектуальної власності / Science of Law and Intellectual Property Law	3	Обов'язкова, цикл загальної підготовки
3	SS007	Політологія, філософія, культурологія / Politology, Philosophy, Cultural Studies	3	Обов'язкова, цикл загальної підготовки
4	CE026	Інформатика і КТ / Informatics and Computer Technologies	3	Обов'язкова, цикл загальної підготовки
5	DP101	Економічна теорія та основи підприємництва / Economic Theory and Fundamentals of Entrepreneurship	5	Обов'язкова, цикл професійної підготовки
6	AF001	Основи організації обліку / Basics of Accounting Organization	5	Обов'язкова, цикл професійної підготовки
7	NK001	Фізична культура / Physical Education (позакредитна)		Позакредитна
8	BK1	Дисципліна за вибором студента	6	Вибіркова, цикл професійної підготовки
9	BK2	Дисципліна за вибором студента	3	Вибіркова
IV семестр				
1	EN101 / EN201	Practical English	2	Обов'язкова, цикл загальної підготовки
2	NS013	Безпека виробничих процесів / Safety of Production Processes	3	Обов'язкова, цикл загальної підготовки
3	CE029	Цифрова безпека / Digital Security	3	Обов'язкова, цикл загальної підготовки
4	DP008	Економіка і фінанси підприємства / Enterprise Economy and Finance	5	Обов'язкова, цикл професійної підготовки
5	AF002	Бухгалтерський облік: загальна теорія / Accounting: general theory	5	Обов'язкова, цикл професійної підготовки
6	PTA101	Навчальна практика / Practical Training	6	Обов'язкова, цикл загальної підготовки
7	NK001	Фізична культура / Physical Education (позакредитна)		Позакредитна
8	BK3	Дисципліна за вибором студента	3	Вибіркова, цикл професійної підготовки
9	BK4	Дисципліна за вибором студента	3	Вибіркова
V семестр				
1	EN101 / EN201	Practical English	2	Обов'язкова, цикл загальної підготовки
2	NS001	Вища математика / Higher Mathematics	3	Обов'язкова, цикл загальної підготовки

3	AF015	Гроші і кредит / Money and Credit	4	Обов'язкова, цикл професійної підготовки
4	AF048	Основи аудиту / Basics of Auditing	3	Обов'язкова, цикл професійної підготовки
5	DP100	Економічна аналітика та основи статистики / Economic Analitics and Fundamental Statistics	4	Обов'язкова, цикл професійної підготовки
6	AF003	Бухгалтерський облік / Accounting	5	Обов'язкова, цикл професійної підготовки
7	NK001	Фізична культура / Physical Education (позакредитна)		Позакредитна
8	BK5	Дисципліна за вибором студента	6	Вибіркова, цикл професійної підготовки
9	BK6	Дисципліна за вибором студента	3	Вибіркова
VI семестр				
1	EN101 / EN201	Practical English	2	Обов'язкова, цикл загальної підготовки
2	AF009	Контроль і ревізія / Control and Audit	3	Обов'язкова, цикл професійної підготовки
3	AF010	Інформаційні системи і технології в обліку і оподаткуванні / Information Systems and Technologies in Accounting and Taxation	3	Обов'язкова, цикл професійної підготовки
4	AF004	Податкова система / Tax System	3	Обов'язкова, цикл професійної підготовки
5	AF005	Облік і звітність у бюджетних установах / Accounting and Reporting in Budgetary Institutions	4	Обов'язкова, цикл професійної підготовки
6	PTA101	Виробнича практика / Training at the Enterprise	6	Обов'язкова, цикл професійної підготовки
7	NK001	Фізична культура / Physical Education (позакредитна)		Позакредитна
8	BK7	Дисципліна за вибором студента	3	Вибіркова , цикл професійної підготовки
9	BK8	Дисципліна за вибором студента	3	Вибіркова, цикл загальної підготовки
10	AF026	Підсумкова атестація: Комплексний екзамен за фахом (бухгалтерський облік, облік і звітність в бюджетних установах, податкова система)	3	Цикл професійної підготовки

Таблиця 3

Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

	Загальні компетенції (ЗК)								Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)													
	ЗК 01	ЗК 02	ЗК 03	ЗК 04	ЗК 05	ЗК 06	ЗК 07	ЗК 08	СК 01	СК 02	СК 03	СК 04	СК 05	СК 06	СК 07	СК 08	СК 09	СК 10	СК 11	СК 12	СК 13	СК 14
SS001	+	+				+						+			+			+	+			
NK001*																						
EN101 / EN201	+	+	+	+	+	+	+			+							+	+	+	+		
SS007	+	+																+	+			
CE026		+			+	+		+						+								
NS013	+	+			+																	
NS001					+	+	+			+												
CE029					+	+	+	+														
DP101					+	+							+						+			+
AF001			+			+	+			+						+	+		+		+	
DP008					+	+	+					+	+					+				
AF002															+	+					+	
PTA101					+	+	+				+	+			+	+	+					
AF015					+	+	+											+				
AF048					+	+	+		+		+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	
DP100					+	+	+			+					++				+		+	4
AF003					+	+	+			+	+	+			+	+	+		+		+	
AF009					+	+	+		+	+	+	+			+	+	+			+	+	
AF010					+	+	+	+						+			+	+				
AF004					+	+	+			+		+					+	+				
AF005					+	+	+			+	+	+					+				+	
PTA102					+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	

Таблиця 4

**Матриця забезпечення програмних результатів навчання (РН) відповідними
компонентами освітньо-професійної програми**

	Програмні результати навчання																			
	РН 01	РН 02	РН 03	РН 04	РН 05	РН 06	РН 07	РН 08	РН 09	РН 10	РН 11	РН 12	РН 13	РН 14	РН 15	РН 16	РН 17	РН 18	РН 19	РН 20
SS001	+								+							+		+		
NK001*																				
EN101 / EN201	+														+	+	+	+		
SS007																+				
CE026												+				+				
NS013	+		+					+										+		
NS001					+										+					
CE029							+	+							+					
DP101	+																			+
AF001		+	+	+	+		+							+		+	+		+	
DP008	+							+			+								+	
AF002						+	+	+	+					+		+				
PTA101						+	+	+	+					+		+				
AF015	+	+														+				
AF048		+		+	+	+	+	+	+	+				+	+					
DP100	+	+			+					+	+									
AF003			+	+	+	+	+	+					+	+		+				
AF009			+		+	+	+	+		+	+			+		+				
AF010			+			+	+	+	+			+				+				
AF004		+	+		+	+		+	+							+				
AF005			+		+	+	+	+						+		+				
PTA102				+	+	+	+	+	+		+	+	+	+		+	+			

Таблиця 5

Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей

[illegible]

Структурно-логічна схема ОПП «Облік і оподаткування»

