

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЧЕРКАСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ БІЗНЕС-КОЛЕДЖ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
ПІДГОТОВКИ ФАХІВЦІВ

| | |
|-------------------------------|---|
| РІВЕНЬ ОСВІТИ: | фахова передвища |
| ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИЙ СТУПІНЬ: | фаховий молодший бакалавр |
| ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ: | 07 «Управління та адміністрування» |
| Спеціальність | 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок |

Затверджено Вченою радою

Черкаського державного бізнес-коледжу
протокол № 06-22/23 від «13» червня 2023р.,

Черкаси 2023

ПРЕАМБУЛА

| | |
|--|---|
| Назва освітньо-професійної програми | «Фінанси, банківська справа та страхування» |
| Рівень освіти | фахова передвища |
| Галузь знань | 07 „Управління та адміністрування” |
| Спеціальність | 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» |

1. Вчена рада коледжу:

Протокол № 06-22/23 від «13» червня 2023р.,

«РОЗРОБЛЕНО»

Кафедрою обліку та фінансів
протокол № 6 від «19 квітня» 2023 р.

Склад робочої групи:

Здір В.А.,
Кулик Ю.М.,
Шільвінська О.Л.

«СХВАЛЕНО»

Методичною радою Черкаського
державного бізнес-коледжу
Протокол № 5 від «07» червня 2023 р.

2. Роботодавці та стейкхолдери

- Райффайзен Банк Аваль
- ТОВ «Компанія Транско»

| 1. Загальна інформація | |
|--|--|
| Повна назва навчального закладу та структурного підрозділу | Черкаський державний бізнес-коледж |
| Освітньо-професійний ступінь | Фаховий молодший бакалавр |
| Галузь знань | 07 Управління та адміністрування |
| Спеціальність | 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок |
| Форми здобуття освіти | інституційна (очна) |
| Освітня кваліфікація | Фаховий молодший бакалавр з фінансів, банківської справи, страхування |
| Професійна кваліфікація | не надається |
| Кваліфікація в дипломі | Освітньо-професійний ступінь – Фаховий молодший бакалавр Спеціальність – 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок Освітньо-професійна програма - Фінанси, банківська справа та страхування |
| Передумови | Наявність базової середньої освіти, повної загальної середньої освіти або ОКР кваліфікованого робітника |
| Мова викладання | Українська |
| Термін дії освітньої програми | 5 років |
| Інтернет адреса постійного розміщення опису освітньої програми | http://csbc.edu.ua/ |
| 2. Мета освітньо-професійної програми | |
| Формування та розвиток загальних і професійних компетентностей для здобуття студентом: теоретичних знань, вмінь і навичок ведення фінансової діяльності, достатніх для успішного виконання професійних обов'язків у сфері фінансів, банківської справи та страхування з врахуванням потреб регіонального ринку праці, підготовка здобувачів вищої освіти до подальшого навчання за обраною спеціальністю | |
| 3. Характеристика освітньої програми | |
| Орієнтація освітньої програми | Освітньо-професійна програма фахового молодшого бакалавра базується на адаптації та впровадженні в професійну діяльність знань, аналітичних, комунікативних, організаторських навичок вирішення завдань, які повинні об'єктивно оцінювати економічні процеси, що відбуваються в суспільстві, розуміти сутність і тенденції розвитку фінансових відносин держави та фінансових посередників, розробляти і вирішувати питання розвитку суб'єктів страхового та фінансового ринку в цілому. |
| Основний фокус освітньої програми та спеціалізації | <i>Об'єкт вивчення та/або діяльності:</i> устрій, принципи, механізми функціонування та розвитку фінансових систем. <i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми в сфері фінансів, банківської справи та страхування або у процесі навчання. |

| | |
|---|--|
| | <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i> поняття, категорії, теорії і концепції фінансової науки, які визначають тенденції і закономірності функціонування й розвитку фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p><i>Методи, методики та технології</i> фінансової науки і практики на теоретичному і емпіричному рівнях.</p> <p><i>Інструменти та обладнання:</i> сучасні інформаційно-аналітичні системи та стандартні, спеціальні й галузеві програмні продукти.</p> |
| Особливості програми | <p><i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми в сфері фінансів, банківської справи та страхування або у процесі навчання.</p> |
| Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахової передвищої освіти | <p>Фахова передвища освіта може здобуватись на основі базової середньої освіти, повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти), професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти.</p> <p>Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) становить 120 кредитів ЄКТС.</p> <p>На основі базової середньої освіти здобувачі фахової передвищої освіти зобов'язані одночасно виконати освітню програму профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки. Освітня програма профільної середньої освіти професійного спрямування, що відповідає галузі знань та/або спеціальності, інтегрується з освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра.</p> <p>Мінімум 50 % обсягу освітньо-професійної програми має бути спрямовано на досягнення результатів навчання за спеціальністю, визначених Стандартом фахової передвищої освіти.</p> <p>Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти визначається закладом фахової передвищої освіти з урахуванням визнання раніше здобутих результатів навчання. Обсяг такої програми становить не менше 50 % загального обсягу освітньо-професійної програми на основі профільної середньої освіти.</p> |
| 4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання | |
| Придатність до працевлаштування | <p>Випускники здатні виконувати професійні види робіт та обіймати посади кваліфікованих працівників у сфері здійснення таких видів економічної діяльності відповідно до Національного класифікатора України: «Класифікація видів економічної діяльності» ДК 009:2010: К Фінансова та страхова діяльність (К 64 Надання фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення; К 65 Страхування, перестраховування та недержавне пенсійне забезпечення, крім обов'язкового соціального страхування; К 66 Допоміжна діяльність у сферах фінансових послуг і страхування). Молодший бакалавр з фінансів, банківської справи та страхування може обіймати первинні посади відповідно до Національного класифікатора України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010: 4113 – Оператори із збору даних 4121 – Реєстратори бухгалтерських даних 4122 – Статистики-обліковці та конторські службовці, що займаються</p> |

| | <p>фінансовими операціями (офісний службовець (боргові зобов'язання); офісний службовець (застава та іпотека); офісний службовець (інвестиції); офісний службовець (кредит); офісний службовець (оцінка вартості); офісний службовець (статистика); офісний службовець (цінні папери)) 4131 – Службовці на складах 4212 – Касири в банках та інкасатори (касир (в банку); касир-оператор автоматизованої системи оброблення банкнот; касир-операціоніст; обмінювач грошей; операціоніст (банк)) 4214 – Лихварі (особи, що позичають гроші в заставу або в борг) (кредитор; лихвар) 4215 – Збирачі податків International Standard Classification of Occupations 2008 (ISCO-08): 4131 – Typists and Word Processing Operators; 4211– Bank Tellers and Related Clerks; 4212 –Bookmakers, Croupiers and Related Gaming Workers; 4213 – Pawnbrokers and Moneylenders; 4214 – Debt Collectors and Related Workers</p> <p>Випускник може виконувати професійну роботу у сфері інших видів економічної діяльності, у разі якщо характеристики посади відповідають здобутим компетентностям.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|------------------|---------------------|---|--------|--|---|-------|----------------------------|---|-------|-------------------------|---|-------|---------------------------------------|---|-------|---|----|-------|----------------------------------|---|------|---------------------------|
| <p>Академічні права випускників</p> | <p>Здобуття освіти за:</p> <ul style="list-style-type: none"> - початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти; - першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти. - Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти для дорослих, у тому числі післядипломної освіти. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>5. Викладання та оцінювання</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>Викладання та навчання</p> | <p>Студенто-центрований освітній процес, у формі лекцій, практичних занять, семінарів, консультацій, самостійної роботи, індивідуальних і групових завдань, навчальної та виробничої практики, в тому числі із використанням засобів он-лайн та оф-лайн дистанційного навчання.</p> <p>В процесі навчання передбачається використання підручників, навчальних посібників, опорних конспектів лекцій, методичних рекомендацій, періодичних наукових видань, ресурсів мережі Internet тощо.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти</p> | <p>Атестація за спеціальністю здійснюється у формі атестаційного екзамену з трьох фахових дисциплін за спеціальністю (фінанси, банківські операції страхові послуги)</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>Оцінювання</p> | <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="639 1559 767 1637">Шкала ЄКТС</th> <th data-bbox="767 1559 927 1637">Мін. – макс. бал</th> <th data-bbox="927 1559 1495 1637">Критерії оцінювання</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="639 1637 767 1715">A</td> <td data-bbox="767 1637 927 1715">90-100</td> <td data-bbox="927 1637 1495 1715">Бездоганна підготовка в широкому контексті</td> </tr> <tr> <td data-bbox="639 1715 767 1749">B</td> <td data-bbox="767 1715 927 1749">80-89</td> <td data-bbox="927 1715 1495 1749">Повні знання, міцні вміння</td> </tr> <tr> <td data-bbox="639 1749 767 1783">C</td> <td data-bbox="767 1749 927 1783">70-79</td> <td data-bbox="927 1749 1495 1783">Хороші знання та вміння</td> </tr> <tr> <td data-bbox="639 1783 767 1816">D</td> <td data-bbox="767 1783 927 1816">65-69</td> <td data-bbox="927 1783 1495 1816">Задовільні знання, стереотипні вміння</td> </tr> <tr> <td data-bbox="639 1816 767 1895">E</td> <td data-bbox="767 1816 927 1895">60-64</td> <td data-bbox="927 1816 1495 1895">Виконання мінімальних вимог діяльності в стандартних умовах</td> </tr> <tr> <td data-bbox="639 1895 767 1928">Fx</td> <td data-bbox="767 1895 927 1928">35-59</td> <td data-bbox="927 1895 1495 1928">Слабкі знання, відсутність умінь</td> </tr> <tr> <td data-bbox="639 1928 767 1977">F</td> <td data-bbox="767 1928 927 1977">0-34</td> <td data-bbox="927 1928 1495 1977">Необхідний повторний курс</td> </tr> </tbody> </table> | Шкала ЄКТС | Мін. – макс. бал | Критерії оцінювання | A | 90-100 | Бездоганна підготовка в широкому контексті | B | 80-89 | Повні знання, міцні вміння | C | 70-79 | Хороші знання та вміння | D | 65-69 | Задовільні знання, стереотипні вміння | E | 60-64 | Виконання мінімальних вимог діяльності в стандартних умовах | Fx | 35-59 | Слабкі знання, відсутність умінь | F | 0-34 | Необхідний повторний курс |
| Шкала ЄКТС | Мін. – макс. бал | Критерії оцінювання | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A | 90-100 | Бездоганна підготовка в широкому контексті | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| B | 80-89 | Повні знання, міцні вміння | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C | 70-79 | Хороші знання та вміння | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| D | 65-69 | Задовільні знання, стереотипні вміння | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| E | 60-64 | Виконання мінімальних вимог діяльності в стандартних умовах | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Fx | 35-59 | Слабкі знання, відсутність умінь | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| F | 0-34 | Необхідний повторний курс | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| 6. Програмні компетентності | |
|--|---|
| Інтегральна компетентність | Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі фінансів, банківської справи та страхування або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів фінансової науки, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях. |
| Загальні компетентності (ЗК) | <p>ЗК 01. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 02. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 03. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 04. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 05. Знання і розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК 06. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 07. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК 08. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> |
| Спеціальні (фахові, предметні) компетентності(СК) | <p>СК 01. Здатність використовувати теоретичний та методичний інструментарій фінансової, економічної, математичної, статистичної, правової та інших наук для розв'язання складних завдань у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>СК 02. Здатність здійснювати професійну діяльність згідно з чинним законодавством.</p> <p>СК 03. Розуміння особливостей функціонування сучасної національної та світової фінансових систем та їх структури.</p> <p>СК 04. Розуміння принципів організації фінансових відносин в різних сферах фінансової системи.</p> <p>СК 05. Здатність застосовувати принципи, методи і процедури бухгалтерського обліку.</p> <p>СК 06. Здатність складати й аналізувати фінансову звітність.</p> <p>СК 07. Здатність самостійно виконувати складні завдання у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>СК 08. Здатність застосовувати сучасне інформаційне та програмне забезпечення для отримання та обробки даних у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> |

| | |
|---|--|
| | <p>СК 09. Здатність виконувати контрольні функції у спеціалізованому контексті.</p> <p>СК 10. Здатність здійснювати ефективні комунікації.</p> <p>СК 11. Здатність підтримувати належний рівень знань та постійно підвищувати рівень професійної підготовки у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>Компетентності визначені освітньою програмою</p> <p>СК 12. Здатність досліджувати фінансово-економічні процеси та господарські операції;</p> <p>СК 13. Здатність розкривати тенденції і пропорції господарського розвитку з визначенням невикористаних господарських резервів.</p> |
| 7. Програмні результати навчання | |
| | <p>РН 01. Знати свої права як члена суспільства, розуміти цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України.</p> <p>РН 02. Володіти державною та іноземною мовами для складання ділових паперів і комунікації у професійній діяльності.</p> <p>РН 03. Знати економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, що існують між фінансовими процесами та економічними явищами.</p> <p>РН 04. Знати і розуміти теоретичні основи та принципи фінансової науки, особливості функціонування фінансових систем.</p> <p>РН 05. Дотримуватися вимог законодавства для забезпечення правомірності професійних рішень.</p> <p>РН 06. Застосовувати набуті теоретичні знання у практичній діяльності для розв'язання професійних завдань.</p> <p>РН 07. Застосовувати сучасне інформаційне та програмне забезпечення для отримання й обробки даних у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>РН 08. Здійснювати пошук, відбір та опрацювання інформації з різних джерел у процесі професійної діяльності.</p> <p>РН 09. Вміти розв'язувати складні задачі у спеціалізованих сферах професійної діяльності.</p> <p>РН 10. Застосовувати принципи, методи і процедури бухгалтерського обліку у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>РН 11. Формувати й аналізувати форми фінансової звітності та правильно інтерпретувати отриману інформацію.</p> <p>РН 12. Володіти методичним інструментарієм здійснення базових контрольних функцій у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>РН 13. Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації до фахівців і користувачів послуг у сфері фінансів, банківської справи та страхування для досягнення спільної мети.</p> <p>РН 14. Застосовувати інновації у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>РН 15. Виявляти навички самостійної роботи та роботи в команді, демонструвати гнучке мислення, відкритість до нових знань</p> <p>Програмні результати визначені освітньою програмою</p> <p>РН 16. Аналізувати та узагальнювати результати діяльності підприємства.</p> <p>РН 17. Обґрунтовувати управлінські рішення, надавати об'єктивну оцінку їх прийняття, визначати результати діяльності підприємства.</p> |

| 8. Ресурсне забезпечення реалізації програми | |
|--|--|
| Кадрове забезпечення | Відповідає ліцензійним умовам |
| Матеріально-технічне забезпечення | Усі приміщення відповідають будівельним та санітарним нормам, у наявності відповідна соціальна інфраструктура, що включає гуртожиток, їдальню, медичний пункт, актову залу, студентський клуб, спортивний та тренажерний зали. Забезпеченість комп'ютерними робочими місцями та прикладними комп'ютерними програмами достатнє для виконання навчальних планів. Навчальні лабораторії оснащені технічними засобами та спеціалізованим програмним забезпеченням. |
| Інформаційне та навчально-методичне забезпечення | Інформаційне забезпечення освітнього процесу складають: <ul style="list-style-type: none"> – бібліотечний фонд 45193 примірників в тому числі 25125 примірників навчальної літератури за фахом; – фахові періодичні видання – не менше 2-х; – затверджені у встановленому порядку навчально-методичні матеріали Офіційний веб-сайт http://csbc.edu.ua/ містить інформацію про таке: <ul style="list-style-type: none"> – локальні нормативні акти щодо провадження освітнього процесу; – освітні програми, що реалізуються в закладі освіти, та перелік освітніх компонентів, що передбачені відповідною освітньо-професійною програмою; – силабуси навчальних дисциплін освітньо-професійної програми; – силабуси вибіркових дисциплін. За посиланням на сайті коледжу http://csbc.edu.ua забезпечується цілодобовий доступ до навчальних матеріалів усіх освітньо-професійних програм На території коледжу працює бездротова мережа Інтернет. |
| 9. Академічна мобільність | |
| Національна кредитна мобільність | Національна кредитна мобільність студентів, науково-педагогічних та педагогічних працівників коледжу, у т.ч. навчання, стажування, проходження навчальної і виробничої практик, викладання та підвищення кваліфікації організовується на підставі партнерських угод про співробітництво коледжу з закладами освіти України та іноземних партнерів. |
| Міжнародна кредитна мобільність | За угодами з іноземними партнерами |
| Навчання іноземних здобувачів | Навчання іноземних здобувачів не проводиться. |
| 10. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості освіти | |
| Принципи та процедури забезпечення якості фахової передвищої освіти | Система забезпечення Черкаським державним бізнес-коледжем якості освітньої діяльності та якості передвищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), базується на таких принципах і передбачає наступні процедури: Принципи забезпечення якості освіти: - відповідальність за якість передвищої освіти, що надається; - забезпечення якості відповідає різноманітності систем передвищої освіти, закладів вищої освіти, програм і студентів; - |

| | |
|--|--|
| | <p>забезпечення якості сприяє розвитку культури якості; - забезпечення якості враховує потреби та очікування студентів, усіх інших стейкхолдерів та суспільства. Процедурами забезпечення якості освіти є: - розробка стратегії і політики в сфері якості передвищої освіти; - розробка механізму формування, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм; - розробка системи оцінювання знань здобувачів передвищої освіти, науково-педагогічних та педагогічних працівників та регулярного оприлюднення таких оцінювань на офіційному сайті Черкаського державного бізнес-коледжу, інформаційних стендах; - організація підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників; - формування необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою; - створення та функціонування інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом; - оприлюднення об'єктивної неупередженої інформації про освітні програми; - розробка політики щодо ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях здобувачів передвищої освіти; - інших процедур і заходів</p> |
| <p>Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм</p> | <p>Моніторинг і періодичний перегляд освітніх програм здійснюється з метою забезпечення їх відповідності потребам студентів і суспільства та спрямований на безперервне їх вдосконалення. Про будь-які дії, заплановані або вжиті як результат перегляду, необхідно інформувати всі зацікавлені сторони. Регулярний моніторинг, перегляд і оновлення освітніх програм мають на меті гарантувати відповідний рівень надання освітніх послуг, а також створювати сприятливе й ефективне навчальне середовище для здобувачів передвищої освіти. Це передбачає оцінювання: - змісту програми в контексті останніх досліджень у сфері економіки, в т.ч. міжнародної, гарантуючи відповідність програми сучасним вимогам; - потреб суспільства, що змінюються; - навчального навантаження здобувачів передвищої освіти, їх досягнень і результатів завершення освітньої програми; - ефективності процедур оцінювання студентів; - очікувань, потреб і задоволеності здобувачів передвищої освіти змістом та процесом навчання; - навчального середовища, його відповідності меті і змісту освітньої програми; - якості сервісних послуг для здобувачів передвищої освіти. Програми регулярно переглядають і оновлюють, залучаючи до цього процесу здобувачів передвищої освіти, роботодавців та інших стейкхолдерів.</p> |
| <p>Щорічне оцінювання здобувачів фахової передвищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників</p> | <p>Оцінювання здобувачів передвищої освіти базується на принципах студентоцентрованого навчання та передбачає наступне: - оцінювачі (експерти) ознайомлені з існуючими методами проведення тестування та екзаменування і отримують підтримку для розвитку власних навичок у цій сфері; - критерії та методи оцінювання, а також критерії виставлення оцінок оприлюднюються заздалегідь; -</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>оцінювання здобувачів передвищої освіти дозволяє продемонструвати ступінь досягнення ними запланованих результатів навчання; - оцінювання проводиться предметною комісією у складі не менше двох осіб; - процедури оцінювання здобувачів передвищої освіти повинні враховувати пом'якшувальні обставини; - оцінювання здобувачів передвищої освіти є послідовним, прозорим та проводиться відповідно до встановлених процедур; - наявність офіційної процедури розгляду апеляцій здобувачів передвищої освіти. Оцінювання науково-педагогічних та педагогічних працівників здійснюється щорічно на основі аналізу звітів про виконання індивідуальних планів роботи викладача, в т.ч. планів науково-методичної роботи НПП на підсумкових засіданнях кафедри.</p> |
| <p>Підвищення кваліфікації науково-педагогічних та педагогічних працівників</p> | <p>Система підвищення кваліфікації науково-педагогічних та педагогічних працівників розробляється у відповідності до діючої нормативної бази та будується на наступних принципах: - обов'язковості та періодичності проходження професійного стажування і підвищення кваліфікації; - прозорості процедур організації професійного стажування та підвищення кваліфікації; - моніторингу відповідності змісту програм підвищення кваліфікації задачам професійного діяльності; - обов'язковості впровадження результатів підвищення кваліфікації в наукову та педагогічну діяльність; - оприлюднення результатів професійного стажування та підвищення кваліфікації.</p> |
| <p>Наявність необхідних ресурсів для організації освітнього процесу</p> | <p>Черкаський державний бізнес-коледж забезпечує освітній процес необхідними та доступними для здобувачів освіти ресурсами (кадровими, навчально-методичними, матеріальними, інформаційними та ін.) та здійснює відповідну підтримку якісного навчання студентів. При плануванні, розподілі та наданні навчальних ресурсів і забезпеченні підтримки здобувачів освіти у навчальному закладі враховуються потреби різноманітного студентського контингенту (такого як працюючі студенти та студенти з особливими потребами) та принципи студентоцентрованого навчання. Внутрішнє забезпечення якості освіти коледжу гарантує, що всі необхідні ресурси відповідають цілям навчання, є загальнодоступними, а студенти поінформовані про їх наявність.</p> |

11. Перелік нормативних документів, на яких базується стандарт фахової передвищої освіти

1. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII.
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
2. Закон України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019. № 2745-VIII URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19#Text>
3. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011 № 1341.
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>
4. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 29.04.2015 № 266.
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/ru/266-2015-%D0%BF#Text>

5. Розпорядження Кабінету Міністрів України «Про схвалення Концепції розвитку громадянської освіти в Україні» від 03.10.2018 № 710-р.
[URL:https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/710-2018-%D1%80#Text](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/710-2018-%D1%80#Text)

6. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів фахової передвищої освіти» від 13.07.2020 № 918.
[URL:https://mon.gov.ua/storage/app/uploads/public/5f0/d5d/48d/5f0d5d48d9657591717806.pdf](https://mon.gov.ua/storage/app/uploads/public/5f0/d5d/48d/5f0d5d48d9657591717806.pdf)

7. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти» від 24.05.2019 №729.
URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/05/28/072-finansi-bankivska-sprava-ta-strakhuvannya-bakalavr.pdf>.

8. Наказ МОН від 01.06.2018 № 570 «Про затвердження типової освітньої програми профільної середньої освіти закладів освіти, що здійснюють підготовку молодших спеціалістів на основі базової загальної середньої освіти»

URL:<https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-tipovoyi-osvitnoyi-programi-profilnoyi-serednoyi-osviti-zakladiv-osviti-sho-zdijsnyuyut-pidgotovku-molodshih-specialistiv-na-osnovi-bazovoyi-zagalnoyi-serednoyi-osviti>.

ДОДАТКИ

Таблиця 1

Перелік компонент освітньо-професійної програми

| Код н/д | Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота) | Кількість кредитів | Форма підсумкового контролю |
|--|---|--------------------|-----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Обов'язкові компоненти ОП | | | |
| OK1 | Professional English in Use | 8 | Залік |
| OK2 | Філософія, культурологія, соціологія | 3 | Залік |
| OK3 | Політична економія | 5 | Екзамен |
| OK4 | Інформатика і КТ | 3 | Залік |
| OK5 | Правознавство та право інтелектуальної власності | 3 | Залік |
| OK6 | Гроші і кредит | 4 | Залік |
| OK7 | Економіка і фінанси підприємства | 5 | Екзамен |
| OK8 | Бухгалтерський облік: загальна теорія | 5 | Залік |
| OK9 | БО і звітність у комерційних банках | 4 | Екзамен |
| OK10 | Охорона праці, БЖД | 3 | Залік |
| OK11 | Вища математика | 3 | Екзамен |
| OK12 | Фінанси (в тому числі кваліфікаційний екзамен) | 5 | Екзамен |
| OK13 | Статистика | 4 | Екзамен |
| OK14 | Фондовий ринок | 3 | Залік |
| OK15 | Цифрова безпека | 3 | Залік |
| OK16 | Страхові послуги (в тому числі кваліфікаційний екзамен) | 5 | Екзамен |
| OK17 | Інформаційні системи і технології у фінансово-кредитних установах | 4 | Залік |
| OK18 | Податкова система | 4 | Екзамен |
| OK19 | Банківські операції (в тому числі кваліфікаційний екзамен) | 4 | Екзамен |
| OK20 | Навчальна практика | 6 | Залік |
| OK21 | Виробнича практика | 6 | Захист звіту |
| OK22 | Атестація (написання кваліфікаційного іспиту) | | Екзамен |
| Загальний обсяг обов'язкових компонент: | | 90 | |
| Вибіркові компоненти ОП | | | |
| ВК1 | Дисципліна за вибором студента | 6 | Залік |
| ВК2 | Дисципліна за вибором студента | 3 | Залік |
| ВК3 | Дисципліна за вибором студента | 3 | Залік |
| ВК4 | Дисципліна за вибором студента | 3 | Залік |
| ВК5 | Дисципліна за вибором студента | 6 | Залік |
| ВК6 | Дисципліна за вибором студента | 3 | Залік |
| ВК7 | Дисципліна за вибором студента | 3 | Залік |
| ВК8 | Дисципліна за вибором студента | 3 | Залік |
| Загальний обсяг вибіркових компонент: | | 30 | |
| ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ | | 120 | |

Структура освітньої програми

| № з/п | Код о.к | Назва компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти, практика, атестація) | Кредити | Тип компоненти |
|--------------------|---------|--|---------|--|
| I семестр | | | | |
| 1 | OK1 | Professional English in Use | 2 | Обов'язкова, цикл загальної підготовки |
| 2 | OK2 | Філософія, культурологія, соціологія | 3 | Обов'язкова, цикл загальної підготовки |
| 3 | OK3 | Політична економія | 5 | Обов'язкова, цикл професійної підготовки |
| 4 | OK4 | Інформатика і КТ | 3 | Обов'язкова, цикл загальної підготовки |
| 5 | OK5 | Правознавство | 3 | Обов'язкова, цикл загальної підготовки |
| 6 | OK12 | Фінанси (в тому числі кваліфікаційний екзамen) | 5 | Обов'язкова, цикл професійної підготовки |
| 7 | BK1 | Дисципліна за вибором студента | 6 | Вибіркова, цикл професійної підготовки |
| 8 | BK2 | Дисципліна за вибором студента | 3 | Вибіркова |
| II семестр | | | | |
| 1 | OK1 | Professional English in Use | 2 | Обов'язкова, цикл загальної підготовки |
| 2 | OK7 | Економіка і фінанси підприємства | 5 | Обов'язкова, цикл професійної підготовки |
| 3 | OK15 | Цифрова безпека | 3 | Обов'язкова, цикл загальної підготовки |
| 4 | OK8 | Бухгалтерський облік: загальна теорія | 5 | Обов'язкова, цикл професійної підготовки |
| 5 | OK20 | Навчальна практика | 6 | Обов'язкова, цикл професійної підготовки |
| 6 | OK10 | Охорона праці, БЖД | 3 | Обов'язкова, цикл загальної підготовки |
| 7 | BK3 | Дисципліна за вибором студента | 3 | Вибіркова, цикл професійної підготовки |
| 8 | BK4 | Дисципліна за вибором студента | 3 | Вибіркова |
| III семестр | | | | |
| 1 | OK1 | Professional English in Use | 2 | Обов'язкова, цикл загальної підготовки |
| 2 | OK16 | Страхові послуги (в тому числі кваліфікаційний екзамen) | 5 | Обов'язкова, цикл професійної підготовки |
| 3 | OK14 | Фондовий ринок | 3 | Обов'язкова, цикл професійної підготовки |
| 4 | OK11 | Вища математика | 3 | Обов'язкова, цикл загальної підготовки |
| 5 | OK13 | Статистика | 4 | Обов'язкова, цикл професійної підготовки |
| 6 | OK6 | Гроші і кредит | 4 | Обов'язкова, цикл професійної підготовки |

| | | | | |
|------------|------|---|---|--|
| 7 | ВК5 | Дисципліна за вибором студента | 6 | Вибіркова, цикл професійної підготовки |
| 8 | ВК6 | Дисципліна за вибором студента | 3 | Вибіркова |
| IV семестр | | | | |
| 1 | ОК1 | Professional English in Use | 2 | Обов'язкова, цикл загальної підготовки |
| 2 | ОК9 | БО і звітність у комерційних банках | 4 | Обов'язкова, цикл професійної підготовки |
| 3 | ОК17 | Інформаційні системи і технології у фінансово-кредитних установах | 4 | Обов'язкова, цикл професійної підготовки |
| 4 | ОК18 | Податкова система | 4 | Обов'язкова, цикл професійної підготовки |
| 5 | ОК19 | Банківські операції (в тому числі кваліфікаційний екзамен) | 4 | Обов'язкова, цикл професійної підготовки |
| 6 | ВК7 | Дисципліна за вибором студента | 3 | Вибіркова , цикл професійної підготовки |
| 7 | ВК8 | Дисципліна за вибором студента | 3 | Вибіркова |
| 8 | ОК21 | Виробнича практика | 6 | Обов'язкова, цикл професійної підготовки |
| 9 | ОК22 | Атестація (написання кваліфікаційних іспитів) | | Обов'язкова, цикл професійної підготовки |

Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

| | Загальні компетенції (ЗК) | | | | | | | | Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК) | | | | | | | | | | | | |
|------|---------------------------|------|------|------|------|------|------|------|--|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| | ЗК01 | ЗК02 | ЗК03 | ЗК04 | ЗК05 | ЗК06 | ЗК07 | ЗК08 | СК01 | СК02 | СК03 | СК04 | СК05 | СК06 | СК07 | СК08 | СК09 | СК10 | СК11 | СК12 | СК13 |
| OK1 | + | | | + | | + | | | | | | | | | | | | + | | | |
| OK2 | + | + | + | | | + | | + | | | | | | | | | | | | | |
| OK3 | | | + | | | + | | + | + | | | + | | | | | | | | | |
| OK4 | | + | | | | + | + | | | | | | | | | + | | + | | | |
| OK5 | + | | + | | | | | + | + | + | | | | | | | + | | | | |
| OK6 | | | + | | + | + | | + | + | | + | + | | | | | | | | | |
| OK7 | + | | + | | + | + | | + | + | | + | + | | | | | + | | + | + | + |
| OK8 | + | + | + | | + | + | | + | | + | | | + | + | | | | + | | | |
| OK9 | + | | + | | + | + | | + | | + | | | + | + | | | + | | + | | |
| OK10 | + | + | + | | | + | | + | | + | | | | | | | | + | | | |
| OK11 | | | | | | + | | + | + | | | | | | | | | | | | |
| OK12 | + | + | + | | + | + | | + | + | | + | | | | + | | | | + | | |
| OK13 | | | | | | | | + | + | | | | | | + | | | | | | |
| OK14 | | | + | | + | + | | + | + | + | + | + | | | | | + | | | + | + |
| OK15 | + | + | + | | + | + | | + | + | + | + | + | + | | + | | + | + | + | + | + |
| OK16 | + | | + | | + | + | | + | + | + | | + | | | + | | + | | + | | |
| OK17 | | + | | | + | + | + | | | | | | | | | + | | | | | |
| OK18 | + | + | + | | + | + | | + | | + | | + | | | | | + | | | | + |
| OK19 | + | + | + | | + | + | | + | + | + | | | | | + | | + | | + | | |
| OK20 | + | + | | | + | + | | | | | | | + | + | + | | + | | | | |
| OK21 | + | + | | | + | + | | | | + | | | | + | + | | + | | | | |
| OK22 | + | + | + | | + | + | | + | + | + | + | + | + | | + | | + | + | + | + | + |

**Матриця забезпечення програмних результатів навчання (РН) відповідними
компонентами освітньо-професійної програми**

| | Програмні результати навчання | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------|-------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| | PH01 | PH02 | PH03 | PH04 | PH05 | PH06 | PH07 | PH08 | PH09 | PH10 | PH11 | PH12 | PH13 | PH14 | PH15 | PH16 | PH17 |
| OK1 | | | + | | | | | | | | | | | | | | |
| OK2 | + | + | + | | | | | | + | | | | | | | | |
| OK3 | | | + | + | + | | + | | + | | | | | | | | |
| OK4 | | + | | | | | | + | | | | | | | | | |
| OK5 | + | | + | | | + | + | | + | | | | + | + | | | |
| OK6 | | | + | + | + | | + | | + | | | | | | | | |
| OK7 | | | + | + | + | | + | | + | | | | + | + | | + | + |
| OK8 | | + | + | + | | | | | + | | + | + | | | | | |
| OK9 | | | + | + | | + | | | + | | + | + | + | + | + | | |
| OK10 | + | + | + | | | | | | + | | | | | | | | |
| OK11 | | | | | | | + | | + | | | | | | | | |
| OK12 | | + | + | + | | | + | | + | + | | | | | + | | |
| OK13 | | | | | | | + | | + | + | | | | | | | |
| OK14 | | | + | + | + | + | | | + | | | | + | + | | + | + |
| OK15 | + | | + | | | | + | | | | | | | | | | |
| OK16 | + | + | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| OK17 | | + | | + | | | | + | | | | | | | | | |
| OK18 | + | + | + | + | + | + | | | + | | | | + | + | | | |
| OK19 | | + | + | + | | | + | | + | + | | | + | + | + | | |
| OK20 | | + | | + | | | | | | + | + | + | + | + | | | |
| OK21 | | + | | + | | | | | | + | | + | + | + | | | |
| OK22 | + | + | + | + | + | + | | | + | | | | + | + | | | |

Структурно-логічна схема ОПП

